



**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
Протокол від _____ № _____

Уведено в дію

Наказ НУОЗ України імені
П. Л. Шупика
від _____ № _____

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ
У НУОЗ УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА**

_____ № _____

ПОГОДЖЕНО

Постійна комісія вченої ради
НУОЗ України імені П.
Л. Шупика
з правових питань та
регламенту діяльності
Протокол від _____ № _____

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Основні терміни та їх визначення.....	4
3. Вимоги до освітніх програм, за якими передбачено присвоєння професійних кваліфікацій.....	4
4. Порядок присвоєння професійної кваліфікації.....	5
5. Прикінцеві положення.....	7

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Національному університеті охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика (далі – Положення) є локальним нормативно-правовим актом, що регламентує умови, вимоги та процедури присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти Національного університету охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика (далі – НУОЗ України імені П. Л. Шупика або Університет) за результатами опанування освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», «Про адміністративну процедуру»; постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту» від 25 жовтня 2024 р. № 1223; наказів Міністерства освіти і науки України; наказів Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти; Статуту НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Положення про освітній процес у Національному університеті охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика та іншими нормативними документами НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.3. НУОЗ України імені П. Л. Шупика присвоює професійні кваліфікації здобувачам другого (магістерського) рівня вищої освіти за результатами їх атестації відповідно до ч. 9 статті 34 Закону України «Про освіту» у разі:

- коли освітньо-професійна програма (далі – освітня програма або ОПП) передбачає присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій);
- містить компетентності (загальні/спеціальні (фахові)) та результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеної освітньою програмою професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій) та враховують вимоги відповідних кваліфікаційних характеристик (за наявності);
- передбачає практичну підготовку обсягом не менше 6 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) для присвоєння повної професійної кваліфікації і не менше 3 кредитів – для присвоєння часткової професійної кваліфікації.

1.4. До введення в експлуатацію Єдиного реєстру кваліфікацій – Класифікатора професій та набрання чинності нормативно-правовим актом, визначеним частиною восьмою статті 4¹ Кодексу законів про працю України, назва професійної кваліфікації (у разі відсутності професійного стандарту) повинна відповідати професійним назвам робіт, зазначеним у Національному класифікаторі “Класифікатор професій ДК 003:2010”, затверджене наказом Держстандарту від 28.07.2010 № 327, та міжнародній стандартній класифікації видів занять (International Standard Classification of Occupations - ISCO) та/або формуватися з урахуванням міжнародної стандартної класифікації видів занять (International Standard Classification of Occupations - ISCO).

1.5. Присвоєння професійної кваліфікації здійснюється на принципах: валідності, об'єктивності, доброчесності, прозорості, неупередженості, незалежності та рівних можливостей.

1.6. Положення регламентує присвоєння професійних кваліфікацій особам, які:

- здобувають вищу освіту в Університеті за освітньою програмою, якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- переводяться з іншого закладу освіти до Університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- переводяться з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- поновлюються до числа здобувачів вищої освіти Університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації.

1.7. Якщо професійний стандарт встановлює інші вимоги, ніж ті, що визначені даним Положенням, застосовуються вимоги професійного стандарту.

2. Основні терміни та їх визначення

Атестація — встановлення відповідності результатів навчання здобувача вищої освіти вимогам освітньої програми, стандарту вищої освіти та/або професійного стандарту, а також (за наявності) вимогам Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ).

Екзаменаційна комісія (ЕК) — колегіальний орган, що створюється для проведення атестації здобувачів вищої освіти.

Професійна кваліфікація (повна) — стандартизована сукупність компетентностей і результатів навчання, що дозволяє здійснювати всі трудові функції, визначені професійним стандартом.

Часткова професійна кваліфікація — сукупність компетентностей, що дає змогу виконувати окремі трудові функції.

Погодження присвоєння професійної кваліфікації — встановлення Національним агентством кваліфікацій можливості закладу вищої освіти присвоювати професійну кваліфікацію за відсутності професійного стандарту.

Процедура оцінювання результатів навчання — встановлення відповідності компетентностей здобувача вищої освіти вимогам професійного стандарту або кваліфікаційним характеристикам (за відсутності стандарту).

3. Вимоги до освітніх програм, за якими передбачено присвоєння професійних кваліфікацій

3.1. Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації, якщо це зазначено у профілі освітньої програми.

3.2. Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації за професіями, які зазначені у чинному класифікаторі професій, для яких затверджено професійний стандарт або кваліфікаційні характеристики професій (у разі відсутності професійного стандарту).

3.3. Назва професійної кваліфікації міститься у професійному стандарті. Присвоєння професійної кваліфікації Університетом у разі відсутності професійного стандарту здійснюється за погодженням із Національним агентством кваліфікацій відповідно до порядку, затверджену постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 № 1223.

3.4. Освітня програма містить компетентності та результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною освітньою програмою професійної кваліфікації (усі передбачені професійним стандартом результати навчання та компетентності мають бути враховані в освітній програмі); у разі присвоєння часткової кваліфікації – в освітній програмі має бути зазначено, за якою саме трудовою функцією чи трудовими функціями, визначеними професійним стандартом, це відбувається, а результати навчання за освітньою програмою повинні задовольняти виконання принаймні однієї трудової функції. У разі відсутності професійного стандарту компетентності та результати навчання освітньої програми повинні узгоджуватись з кваліфікаційними характеристиками професій.

3.5. Освітньою програмою передбачені обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують набуття компетентностей та результатів навчання, передбачених професійним стандартом, що дають підстави для присвоєння професійної кваліфікації, зазначеної в освітній програмі.

3.6. Освітньою програмою передбачено проходження виробничих практик, які забезпечують практичну підготовку відповідно до зазначених у професійному стандарті трудових функцій за відповідною професією в обсязі не менше 6 кредитів ЄКТС (не менше 3 кредитів ЄКТС для часткових професійних кваліфікацій).

3.7. Освітня програма, зокрема міждисциплінарна, може передбачати можливість присвоєння додаткових кількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркових освітніх компонентів.

3.8. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох повних професійних кваліфікацій.

4. Порядок присвоєння професійної кваліфікації

4.1. Порядок присвоєння професійної кваліфікації, як правило, включають такі етапи:

- організаційний;
- навчання здобувачів і оцінювання;
- практична підготовка;
- атестація;
- апеляція (за необхідності).

4.2. Освітні програми, які реалізуються в Університеті, можуть визначати додаткові етапи, заходи та вимоги щодо присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти, що не суперечать цьому Положенню.

На першому, організаційному етапі, якщо освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації, що зазначено у її профілі, гарант і робоча

група з розробки (перегляду) освітньої програми формулюють цілі освітньої програми з урахуванням вимог професійного стандарту або кваліфікаційних характеристик професій (у разі відсутності професійного стандарту).

Валідність цілей освітньої програми компетентностям професійного стандарту демонструється розробниками у відповідній освітній програмі. Окрім цілей освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації, розробники повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів належним змістом підготовки, контрольними заходами, атестацією тощо.

Другий етап процедури присвоєння професійної кваліфікації передбачає проходження теоретичного навчання, відповідно до вимог освітньої програми, проведення оцінювання за освітніми компонентами, завдяки чому здобувачі набувають необхідні для присвоєння професійної кваліфікації компетентності та досягають відповідних програмних результатів навчання.

Третій етап передбачає проходження здобувачами практичної підготовки в реальних умовах професійної діяльності, що закріплює та поглиблює засвоєння ними набутих компетентностей і результатів навчання, відповідно до цілей освітньої програми. Здобувач вищої освіти повинен пройти практичну підготовку з виконанням завдань, розроблених відповідно до трудових функцій професійного стандарту або кваліфікаційних характеристик професій (у разі відсутності професійного стандарту).

Четвертий етап передбачає атестацію (підсумкове оцінювання) повноти набутих особою компетентностей і досягнутих програмних результатів навчання на відповідність узгодженим з певним професійним стандартом або кваліфікаційними характеристиками професій (у разі відсутності професійного стандарту) вимогам освітньої програми.

4.3. Програми атестації повинні повною мірою охоплювати всі цілі освітньої програми, без досягнення яких неможливе присвоєння професійної кваліфікації, мати обґрунтований порядок і критерії оцінювання результатів навчання, вчасно оприлюднені та доступні для здобувачів.

4.4. До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які повністю завершили засвоєння змісту освітньої програми, виконали всі вимоги індивідуального навчального плану.

4.5. Форми атестації здобувачів вищої освіти для присвоєння кваліфікацій, зокрема професійних, визначаються стандартом вищої освіти за певною спеціальністю. Для проведення атестації створюється екзаменаційна комісія. До атестації обов'язково залучаються представники роботодавців, професійних організацій, об'єднань.

4.6. Результати атестації являються підставою для присвоєння або відмови у присвоєнні професійної кваліфікації. За умови позитивної оцінки результатів атестації, Університет на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка успішно виконала індивідуальний навчальний план відповідної освітньої програми другого (магістерського) рівня, ступінь вищої освіти та

присвоює освітню та професійну кваліфікації. Професійна кваліфікація, присвоєна Університетом, зазначається в документі про вищу освіту.

4.7. Рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, зокрема й професійної, може бути скасовано Університетом у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, зокрема фабрикації, фальсифікації тощо у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

4.8. Підготовку матеріалів для погодження здійснюють:

- гарант освітньої програми;
- декан факультету/директор навчально-наукового інституту;
- навчально-науковий центр моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації (супровід).

4.9. Після затвердження професійного стандарту Університет оновлює освітню програму протягом шести місяців із дня внесення стандарту до Реєстру кваліфікацій.

5. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення затверджується вченою радою НУОЗ України імені П. Л. Шупика та вводиться в дію наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

5.2. Вимоги цього Положення обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу в НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

5.3. Контроль за дотриманням вимог цього Положення покладається на працівників НУОЗ України імені П. Л. Шупика відповідно до їх посадових обов'язків.

5.4. Положення, зміни та доповнення до нього вносяться за поданням навчально-методичного відділу Університету шляхом затвердження Положення в новій редакції. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Начальник навчально-методичного відділу

Лариса БАБІНЦЕВА