

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА**

Кафедра публічного управління, адміністрування та соціальної роботи

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради

Протокол від 09.09.2026 № 11



Голова вченої ради

Доктор. НАМН України, професор

Олександр ТОЛСТАНОВ

**РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни**

«УПРАВЛІННЯ НАУКОВИМИ ПРОЄКТАМИ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ»

Освітньо-наукова програма:

Публічне управління та
адміністрування

Галузь знань:

D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність:

D4 Публічне управління та
адміністрування

Рівень вищої освіти:

третій (освітньо-науковий) рівень

Мова навчання:

українська

Статус дисципліни

обов'язкова

Обсяг навчальної дисципліни

120 год / 4 кредити ЄКТС

Робочу програму освітнього компонента «Управління науковими проектами в публічній сфері» розроблено на основі освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування», навчальних планів підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» та відповідних нормативних документів.

РОЗРОБНИК:

Н. Обушина Наталія ОБУШНА, професор кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи, д. н. з держ. упр., професор

Робочу програму освітнього компонента обговорено та схвалено на засіданні кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи

Протокол від «15» 9.6 2026 року № 8

Завідувач кафедри Л. Мельничук Лариса МЕЛЬНИЧУК, д. н. з держ. упр.

Погоджено з гарантом ОНП:

С. Вовк Світлана ВОВК, професор кафедри публічного управління, адміністрування та соціальної роботи, д. н. з держ. упр., професор

Робочу програму освітнього компонента обговорено та схвалено на засіданні вченої ради Навчально-наукового інституту менеджменту здоров'я

Протокол від «16» 08 2026 року № 6

Заступник Голови ВР І. Хоменко Ірина ХОМЕНКО, д. мед. н., професор

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри _____

Протокол від « » _____ 202_ року № _____

Завідувач кафедри _____
(підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчене звання, науковий ступінь)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри _____

Протокол від « » _____ 202_ року № _____

Завідувач кафедри _____
(підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчене звання, науковий ступінь)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри _____

Протокол від « » _____ 202_ року № _____

Завідувач кафедри _____
(підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчене звання, науковий ступінь)

Романівський

ЗМІСТ

№ з/п	Розділ	Стор.
1.	Опис освітнього компонента	4
2.	Мета та завдання освітнього компонента. Кваліфікаційна характеристика здобувача вищої освіти	5
3.	Програма освітнього компонента (тематика)	7
4.	Структура освітнього компонента (навчально-тематичний план викладання освітнього компонента)	9
5.	Теми практичних занять	11
6.	Самостійна робота. Організація самостійної роботи здобувача вищої освіти	13
7.	Тематика та завдання для виконання контрольних робіт для здобувачів заочної форми навчання	15
8.	Методи навчання	17
9.	Перелік питань для підсумкового контролю	17
10.	Критерії та порядок оцінювання результатів навчання	17
11.	Рекомендовані література та джерела (наукова та навчальна література, нормативно-правові акти, Інтернет-ресурси)	18

1. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Навчальна дисципліна “Управління науковими проєктами в публічній сфері” є обов’язковою компонентою освітньо-наукової програми “Публічне управління та адміністрування” (третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти).

Загальний опис навчальної дисципліни подано в таблиці 1.

Таблиця 1

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		очна форма	заочна форма
Кількість кредитів – 4 Статус дисципліни обов’язкова компонента освітньо-наукової програми “Публічне управління та адміністрування” Загальна кількість годин – 120 Розподіл годин для денної форми навчання: аудиторних – 54 години самостійної роботи – 66 годин Розподіл годин для заочної форми навчання: аудиторних – 30 годин; самостійної роботи – 90 годин	Галузь знань <i>D Бізнес, адміністрування та право</i>	Нормативна	
		Рік підготовки	
		1	1
	Спеціальність <i>D4 Публічне управління та адміністрування</i>	Семестр	
		2	2
		Лекції	
	Освітній ступінь <i>Доктор філософії</i>	18	10
		Практичні	
		36	20
		Самостійна робота	
		66	90
		Вид контролю: диф.залік	

Міждисциплінарні зв'язки: Навчальна дисципліна “Управління науковими проєктами в публічній сфері” базується на основі знань дисципліни “Філософія та методологія публічного управління” та слугує основою для вивчення вибірових дисциплін загальнонаукового спрямування, підготовки кваліфікаційної роботи.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Освітній компонент “Управління науковими проєктами в публічній сфері” є важливою складовою формування профілю фахівця у галузі D Бізнес, адміністрування та право і належить до циклу дисциплін з набуття універсальних навичок дослідника за спеціальністю D4 “Публічне управління та адміністрування”.

Мета дисципліни: формування у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти системи теоретичних знань, практичних умінь і навичок щодо ініціації, планування, реалізації, моніторингу, оцінювання та завершення наукових проєктів у публічній сфері з урахуванням сучасних вимог до організації науково-дослідної діяльності, принципів проєктного управління, академічної доброчесності, відкритої науки та особливостей міжнародного наукового співробітництва.

Завданнями вивчення дисципліни є:

- систематизація уявлень про: теоретичні та методологічні засади управління науковими проєктами у публічній сфері; сучасні підходи, принципи, моделі, методи та інструменти проєктного управління; життєвий цикл наукового проєкту та особливості управління його окремими етапами; специфіку підготовки та захисту дисертації як наукового проєкту; сучасні технології ініціації та проєктування наукових пропозицій; механізми ресурсного та фінансового забезпечення наукових проєктів; принципи формування та управління науковими командами; сучасні підходи до наукової комунікації, цифрової взаємодії та міжнародного наукового співробітництва; засади інтелектуальної власності, трансферу знань та інноваційного розвитку; механізми управління ризиками та забезпечення дослідницької автономії;

- формування умінь: ініціювати та обґрунтовувати наукові проєкти, визначати їх проблему, мету, завдання, очікувані результати та показники результативності; структурувати науковий проєкт, визначати його етапи, пакети робіт, ресурси, строки та заінтересованих сторін; планувати й організовувати виконання проєкту підготовки та захисту дисертації; розробляти проєктні та грантові пропозиції відповідно до вимог конкурсів і донорських організацій; формувати бюджет та обґрунтовувати ресурсні потреби наукового проєкту; ідентифікувати, оцінювати та визначати способи реагування на проєктні ризики; планувати комунікацію та поширення результатів наукової діяльності;

- оволодіння навичками: застосування сучасних інструментів управління науковими проєктами та цифрових технологій для їх планування, реалізації, моніторингу й оцінювання; використання інструментів грантрайтингу та підготовки проєктних заявок; організації командної роботи, наукової комунікації та міжнародної проєктної взаємодії; участі в наукових проєктах, грантових програмах і програмах академічної мобільності; презентації, візуалізації та поширення результатів наукових досліджень;

забезпечення належного використання результатів досліджень, захисту інтелектуальної власності та трансферу знань; моніторингу результативності та оцінювання впливу наукових проєктів;

– мотивація здобувачів вищої освіти на: самостійне ініціювання та реалізацію наукових проєктів; розвиток дослідницької, проєктної, організаційної та комунікаційної спроможності; участь у національному та міжнародному науковому співробітництві, грантових конкурсах і програмах академічної мобільності; дотримання принципів академічної доброчесності, дослідницької етики та автономії; практичне використання й поширення результатів наукової діяльності для розвитку публічного управління та адміністрування.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти набувають такі компетентності:

ЗК 1. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.

ЗК 2. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.

ЗК 3. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проєкти та автономно працювати під час їх реалізації, виявляти креативність, творчість, адаптивність, і комунікабельність

ЗК 4. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.

ЗК 5. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво

СК 1. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності

СК 3. Здатність застосовувати сучасні методи пізнання, закони, закономірності та принципи в наукових дослідженнях, забезпечувати належний рівень якості та дизайну наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.

СК 5. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК 6. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань, формувати навички управління в умовах змін та невизначеності.

СК 11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення та інноваційного розвитку публічного управління та адміністрування в умовах реформування та суспільних змін.

Soft skills: саморозвиток, аналітичне та критичне мислення, вирішення проблем, прийняття обґрунтованих рішень, вміння аргументовано представляти матеріал, проведення презентацій.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти досягають таких програмних результатів:

ПРН 2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності, демонструвати прихильність до норм професійної етики, професійних цінностей у науковій / практичній діяльності.

ПРН 4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.

ПРН 5. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проєктами та програмами в публічній сфері, реєстрації прав інтелектуальної власності

ПРН 8. Уміти готувати проєктні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.

ПРН 11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення

ПРН 12. Уміти представляти широкий науковій спільноті та громадськості результати досліджень державною та іноземними мовами в усній та письмовій формі, володіти науковим стилем викладу результатів дослідження.

3. ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ТЕМАТИКА)

Тема 1. Наукові проєкти в системі менеджменту публічної сфери

Сутність науки, її еволюція та роль у суспільстві. Поняття наукового менеджменту, його об'єкт, суб'єкти, принципи та функції. Еволюція підходів до управління науковою діяльністю. Сучасні концепції організації та менеджменту науки. Особливості наукової діяльності як специфічної сфери управління. Система організації науки. Основні рівні та механізми управління науковою діяльністю. Фундаментальні та прикладні дослідження: від відкриття законів природи до розробки нових технологій. Організація наукової діяльності в Україні. Особливості науково-дослідної діяльності. Поняття та специфічні характеристики наукового проєкту. Відмінність наукового проєкту від наукового дослідження, програми та проєктної пропозиції. Науковий проєкт як інструмент організації та управління дослідницькою діяльністю. Вплив публічних інтересів, державної політики, суспільних потреб та інституційного середовища на науково-проєктну діяльність. Співвідношення наукової автономії, суспільної відповідальності та вимог замовників і донорів. Взаємозв'язок науки, публічної політики та практики публічного управління. Доказовий підхід у прийнятті публічних рішень. Впровадження результатів наукових досліджень у публічну практику.

Тема 2. Життєвий цикл наукового проєкту

Основні фази життєвого циклу: ініціація, планування, реалізація, моніторинг, оцінювання та завершення. Класичні та адаптивні моделі життєвого циклу. Визначення мети, завдань, результатів, меж та основних обмежень проєкту. Структуризація робіт, WBS, визначення етапів, пакетів робіт, контрольних точок і термінів реалізації. Організація виконання проєктних робіт, моніторинг їх перебігу та результатів. Виявлення відхилень і коригування проєкту. Адаптація до змін та невизначеності. Оцінювання досягнення цілей і результатів, документування досвіду, завершення проєктних робіт. Поширення, впровадження та подальше використання результатів наукового проєкту.

Нормативно-правові та організаційні засади підготовки здобувачів ступеня доктора філософії та доктора наук. Вимоги до змісту, структури, оформлення та апробації дисертаційного дослідження. Нормативні вимоги до наукових публікацій, академічної доброчесності, публічного захисту та присудження наукового ступеня. Основні етапи й контрольні точки виконання дисертаційного проєкту відповідно до встановлених вимог. Зарубіжний досвід нормативного регулювання та організації докторської підготовки.

Тема 3. Ініціація та проєктування наукової пропозиції: грантрайтинг

Поняття проєктної пропозиції, її призначення та основні компоненти. Взаємозв'язок проблеми, мети, завдань, результатів, заходів та індикаторів проєкту. Визначення та обґрунтування проблеми, її актуальності й суспільної значущості. Формулювання мети та завдань проєкту. Застосування SMART-підходу до визначення цілей і завдань. Логіка взаємозв'язку “проблема – мета – завдання – заходи – результати – індикатори”. Логіко-структурна матриця. Визначення очікуваних результатів, контрольних показників та етапів реалізації проєкту. Сутність грантрайтингу. Пошук відповідних грантових можливостей і аналіз вимог донорів. Особливості структури та змісту грантової заявки. Відповідність проєктної пропозиції пріоритетам конкурсу. Основні критерії оцінювання проєктних пропозицій. Відповідність, обґрунтованість, інноваційність, реалістичність і сталість проєкту. Типові причини відхилення заявок та підходи до їх удосконалення.

Тема 4. Фінансовий менеджмент та ресурсне забезпечення наукових проєктів

Формування портфеля фінансування. Бюджетні програми та державне замовлення, гранти, міжнародна технічна допомога, меценатство, благодійне та партнерське фінансування. Диверсифікація джерел фінансування як умова фінансової стійкості наукової діяльності. Принципи формування бюджету. Планування фінансових потреб відповідно до завдань та етапів проєкту. Нефінансові активи та ресурси: матеріальні, інформаційні, технологічні, інфраструктурні та інтелектуальні. Сутність і роль грантової діяльності у фінансуванні науки. Національні та міжнародні грантові програми. Грантові конкурси, донорські організації та вимоги до отримувачів фінансування. Грант як інструмент розвитку дослідницької спроможності та реалізації наукових

проектів. Фандрейзинг як системна діяльність із залучення ресурсів. Формування довгострокової фандрейзингової стратегії дослідника. Фінансовий моніторинг, внутрішній аудит та підготовка фінансової звітності. Забезпечення фінансової та інституційної сталості наукового проекту. Капіталізація результатів і ресурсів проекту. Пошук моделей подальшого фінансування та комерціалізації результатів.

Тема 5. Командна взаємодія та наукове співробітництво

Сутність та особливості наукової команди. Принципи формування команди відповідно до цілей і завдань проекту. Визначення компетентностей, професійних ролей та функцій учасників. Поєднання спеціалізації та міждисциплінарності у науковій діяльності. Розподіл ролей, відповідальності та лідерство в науковій команді. Особливості взаємодії здобувача третього рівня вищої освіти з науковим керівником: розподіл ролей і відповідальності, узгодження цілей та етапів дослідження, надання і врахування наукового зворотного зв'язку, організація спільної роботи. Причини та типи конфліктів у наукових колективах. Стратегії запобігання, врегулювання та конструктивного розв'язання конфліктів. Форми та механізми міжнародної дослідницької взаємодії. Наукові партнерства, міжнародні дослідницькі мережі та спільні проекти. Академічна мобільність як інструмент розвитку дослідницьких компетентностей і міжнародного наукового співробітництва. Програми Erasmus+, MSCA, Horizon Europe, DAAD, Fulbright, NAWA, SEERUS, можливості дослідницьких стажувань, наукових візитів, обмінів та участі в міжнародних наукових мережах. Принципи академічної доброчесності у командній та міжнародній дослідницькій діяльності. Авторство, співавторство та визнання внеску учасників наукового проекту. Етичні засади наукової співпраці, розв'язання спірних питань та відповідальність учасників за результати спільної діяльності.

Тема 6. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології у сфері управління науковими проектами

Сутність, функції та можливості інформаційно-комунікаційних (ІКТ) технологій у плануванні, організації, координації, моніторингу та оцінюванні наукових проектів. Цифрова трансформація управління науковою діяльністю. Інформаційна інфраструктура сучасного дослідницького середовища. Інформаційні системи та цифрові платформи управління проектами. Використання цифрових панелей управління та засобів візуалізації проектної інформації. Принципи організації, зберігання, систематизації, аналізу та обміну науковими даними. Репозитарії, наукові бази даних, цифрові бібліотеки та інформаційно-аналітичні системи. Відкриті наукові дані та принципи FAIR. Забезпечення якості, доступності та безпеки дослідницьких даних. Можливості використання технологій штучного інтелекту (ШІ) для пошуку та аналізу інформації, опрацювання наукових даних. Етичні обмеження, академічна доброчесність та відповідальне використання ШІ у науковій діяльності. Інформаційні ризики та загрози цифровому середовищу

наукового проєкту. Захист наукових даних, персональної інформації та інтелектуальних результатів. Відповідальність дослідника за безпечне використання інформаційних ресурсів і технологій.

Тема 7. Інтелектуальна власність та комерціалізація результатів наукової діяльності

Поняття та види об'єктів інтелектуальної власності, що створюються у процесі наукової діяльності. Суб'єкти прав інтелектуальної власності. Розподіл прав на результати досліджень, створені в межах наукового проєкту. Значення захисту інтелектуальної власності для дослідника, закладу вищої освіти та інших учасників проєкту. Механізми набуття та захисту прав на результати наукової діяльності. Авторське право, патентування та інші форми правової охорони. Особливості захисту інтелектуальної власності в цифровому середовищі. Міжнародні підходи до охорони прав інтелектуальної власності. Сутність і моделі трансферу знань та технологій. Ліцензування, передача технологій, наукове консультування та інші форми використання результатів досліджень. Роль університетів, наукових установ, технологічних центрів та інноваційної інфраструктури. Поняття та моделі комерціалізації результатів наукових досліджень. Стартапи, спін-офи, університетські підприємства та інші форми академічного підприємництва. Наукові парки та інноваційна інфраструктура як механізми комерціалізації. Співвідношення відкритості наукових результатів, захисту інтелектуальної власності та комерційних інтересів.

Тема 8. Управління інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління

Поняття та особливості інноваційного проєкту в публічній сфері. Взаємозв'язок наукових досліджень, інновацій та публічної політики. Особливості реалізації інноваційних проєктів в умовах суспільних трансформацій. Визначення суспільної цінності та очікуваного ефекту інноваційних рішень. Особливості ініціації, реалізації та координації інноваційних проєктів на різних рівнях публічного управління. Інституційні механізми підтримки інновацій. Роль органів державної влади, органів місцевого самоврядування, закладів вищої освіти, наукових установ, бізнесу та громадських організацій. Моделі взаємодії держави, науки, бізнесу та громадянського суспільства. Модель “Потрійна спіраль”: влада – наука – бізнес. Нормативно-правовий фільтр для інноваційних проєктів: вимоги Закону України “Про інноваційну діяльність”, інших нормативно-правових актів та стратегічних документів. Масштабування результатів інноваційного проєкту. Оцінка соціально-економічного ефекту від реалізації проєкту.

Тема 9. Ризик-менеджмент та автономія дослідника

Зміна законодавства, інституційних умов, пріоритетів публічної політики та вимог замовників як джерела проєктної невизначеності. Види ризиків. Методи виявлення очевидних загроз і прихованих системних факторів. Реєстр ризиків, експертні методи, метод Делфі, SWOT-аналіз та інші

інструменти ідентифікації ризиків. Якісна та кількісна оцінка ризиків. Матриця “ймовірність – вплив”. Визначення прийнятності та критичності ризиків. Основні стратегії реагування: уникнення, мінімізація (зниження), передача та прийняття ризику. Розроблення заходів реагування та резервних сценаріїв. Адаптація стратегій ризик-менеджменту до ресурсних обмежень і специфіки публічної сфери. Автономія дослідника у визначенні наукової проблеми, методології, способів проведення дослідження та інтерпретації результатів. Баланс між інтересами замовника, інституційними вимогами та правом дослідника на наукову об’єктивність. Професійна етика та відповідальність науковця в умовах зовнішнього впливу, конфлікту інтересів і тиску. Самоменеджмент науковця. Розвиток адаптивності, стійкості та здатності до прийняття обґрунтованих рішень як складових дослідницької автономії та наукового лідерства.

4. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (НАВЧАЛЬНОТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ВИКЛАДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА)

Назва змістових модулів, тем	Кількість годин			
	очна форма			
	Усього	в тому числі		
		Лекції	Практичні	СР
Тема 1. Наукові проекти в системі менеджменту публічної сфери	13	2	4	7
Тема 2. Життєвий цикл наукового проекту	13	2	4	7
Тема 3. Ініціація та проектування наукової пропозиції: грантрайтинг	13	2	4	7
Тема 4. Фінансовий менеджмент та ресурсне забезпечення наукових проектів	13	2	4	7
Тема 5. Командна взаємодія та наукове співробітництво	12	2	4	6
Тема 6. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології у сфері управління науковими проектами	12	2	4	6
Тема 7. Інтелектуальна власність та комерціалізація результатів наукової діяльності	12	2	4	6
Тема 8. Управління інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління	12	2	4	6
Тема 9. Ризик-менеджмент та автономія дослідника	12	2	2	6
Підсумковий контроль – диф. залік	8	-	2	8
Усього годин:	120	18	36	66

Назва змістових модулів, тем	Кількість годин
------------------------------	-----------------

	заочна форма			
	Усього	в тому числі		
		Лекції	Практичні	СР
Тема 1. Наукові проекти в системі менеджменту публічної сфери	13	2	2	9
Тема 2. Життєвий цикл наукового проєкту	12	1	2	9
Тема 3. Ініціація та проєктування наукової пропозиції: грантрайтинг	12	1	2	9
Тема 4. Фінансовий менеджмент та ресурсне забезпечення наукових проєктів	12	1	2	9
Тема 5. Командна взаємодія та наукове співробітництво	12	1	2	9
Тема 6. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології у сфері управління науковими проєктами	12	1	2	9
Тема 7. Інтелектуальна власність та комерціалізація результатів наукової діяльності	11	1	2	8
Тема 8. Управління інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління	11	1	2	8
Тема 9. Ризик-менеджмент та автономія дослідника	11	1	2	8
Контрольна робота	8	-	-	8
Підсумковий контроль –диф. залік	6	-	2	4
Усього годин:	120	10	20	90

5. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Тема 1. Наукові проєкти в системі менеджменту публічної сфери

1. Сутність, становлення та сучасні концепції наукового менеджменту.
 2. Наукова діяльність як об'єкт управління в публічній сфері.
 3. Науковий проєкт: сутність, ознаки та місце в системі наукового менеджменту.
 4. Особливості управління науковими проєктами у публічній сфері.
 5. Стейкхолдерський підхід у науковому менеджменті.
 6. Наукові результати та суспільна цінність дослідницької діяльності.
- Література: [3-4; 6-7; 11-15; 17-21; 26; 28; 33-35; 38-42; 45-50].

Тема 2. Життєвий цикл наукового проєкту

1. Поняття, структура та моделі життєвого циклу наукового проєкту.
 2. Ініціація, планування та структуризація наукового проєкту.
 3. Реалізація, моніторинг та управління змінами наукового проєкту.
 4. Завершення наукового проєкту та використання його результатів.
 5. Життєвий цикл проєкту підготовки та захисту дисертації.
- Література: [3-4; 13; 16-21; 26; 28; 31-32; 39; 44-50].

Тема 3. Ініціація та проєктування наукової пропозиції: грантрайтинг

1. Проєктна пропозиція: сутність, структура та логіка побудови.
2. Формулювання проблеми, мети та завдань наукового проєкту.
3. Логіко-структурне проєктування та планування результатів.
4. Грантрайтинг та підготовка грантової заявки.

5. Оцінювання проєктних пропозицій та типові помилки грантових заявок.
Література: [2; 9; 15; 17; 21-24; 26; 31; 37-50].

Тема 4. Фінансовий менеджмент та ресурсне забезпечення наукових проєктів

1. Портфель фінансування та джерела ресурсного забезпечення наукових проєктів.
 2. Бюджетування та ресурсне забезпечення наукового проєкту.
 3. Грантова діяльність у системі фінансування наукових досліджень.
 4. Фандрейзингова стратегія дослідника та фінансовий контроль.
 5. Сталість та капіталізація результатів після завершення фінансування.
- Література: [2; 6; 7; 9; 17-21; 23; 25; 39; 45-50].

Тема 5. Командна взаємодія та наукове співробітництво

1. Наукова команда як суб'єкт управління науковим проєктом.
 2. Розподіл ролей, відповідальності та лідерство в науковій команді.
 3. Психологічні засади командної взаємодії та управління конфліктами.
 4. Міжнародне наукове співробітництво та академічна мобільність.
 5. Етика наукового співробітництва та визнання внеску учасників.
- Література: [3; 4; 8-9; 11-14; 17-21; 26-28; 31-33; 37-43].

Тема 6. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології у сфері управління науковими проєктами

1. Інформаційно-комунікаційні технології в системі управління науковими проєктами.
 2. Цифрові інструменти планування, реалізації та моніторингу наукових проєктів.
 3. Управління науковими даними та цифровими інформаційними ресурсами.
 4. Штучний інтелект та інтелектуальні технології в управлінні науковими проєктами.
 5. Цифрова безпека та захист інформації у науковому проєкті.
- Література: [1; 8; 9; 13-14; 17; 20; 26; 29; 30-32; 36-37; 44].

Тема 7. Інтелектуальна власність та комерціалізація результатів наукової діяльності

1. Інтелектуальна власність у системі управління результатами наукового проєкту.
 2. Правова охорона та управління правами інтелектуальної власності.
 3. Трансфер знань і технологій як механізм впровадження результатів досліджень.
 4. Комерціалізація результатів наукової діяльності та академічне підприємництво.
 5. Відкрита наука, суспільна цінність та баланс інтересів у використанні результатів досліджень.
- Література: [1; 3-4; 6-7; 9; 13; 16; 18-21; 24-26; 32; 36; 46-50].

Тема 8. Управління інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління

1. Інноваційні проєкти у системі публічного управління: сутність, особливості та механізми реалізації.
 2. Управління інноваційними проєктами на державному, регіональному та місцевому рівнях.
 3. Публічно-приватне та міжсекторальне партнерство в реалізації інноваційних проєктів.
 4. Масштабування, поширення та впровадження інновацій у публічній сфері.
 5. Оцінювання суспільно-економічного ефекту інноваційних проєктів.
- Література: [2; 5-10; 12; 14-15; 17; 16-28; 33-34; 38-43].

Тема 9. Ризик-менеджмент та автономія дослідника

1. Ризики виконання дисертаційного дослідження: ідентифікація та класифікація.
 2. Оцінювання ризиків та управління змінами у процесі виконання дисертаційного дослідження.
 3. Дослідницька автономія та відповідальність здобувача під час виконання і захисту дисертації.
 4. Підготовка та управління процесом захисту дисертації як завершального етапу наукового проєкту.
- Література: [3-4; 6-7; 11-15; 18-21; 26; 28; 33-35; 38-43; 45].

6. САМОСТІЙНА РОБОТА.ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Самостійна робота має на меті формування пізнавальної активності здобувачів вищої освіти, засвоєння ними основних умінь та навичок роботи з навчальними матеріалами, поглиблення та розширення вже набутих знань, підвищення рівня організованості тощо.

№ з/п	Назва теми та зміст самостійної роботи	Кількість годин	
		очна	заочна
1	2	3	4
1.	Тема 1. Наукові проєкти в системі менеджменту публічної сфери Завдання: 1. Вивчити теоретичний матеріал 2. Підготувати повідомлення до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	7	9
2.	Тема 2. Життєвий цикл наукового проєкту Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Підготувати повідомлення до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	7	9
1	2	3	4

3.	<i>Тема 3. Ініціація та проєктування наукової пропозиції: грантрайтинг</i> Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	7	9
4.	<i>Тема 4. Фінансовий менеджмент та ресурсне забезпечення наукових проєктів</i> Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Підготувати повідомлення до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	7	9
5	<i>Тема 5. Командна взаємодія та наукове співробітництво</i> Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	6	9
6	<i>Тема 6. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології у сфері управління науковими проєктами</i> Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Підготувати повідомлення до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	6	9
7	<i>Тема 7. Інтелектуальна власність та комерціалізація результатів наукової діяльності</i> Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Підготувати повідомлення до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	6	8
8	<i>Тема 8. Управління інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління</i> Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Підготувати повідомлення до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	6	8
9	<i>Тема 9. Ризик-менеджмент та автономія дослідника</i> Завдання: 1. Опрацювати лекційний матеріал. 2. Підготувати повідомлення до практичних занять відповідно до запропонованих планів їх проведення 3. Здійснити самоперевірку знань контрольних питань	6	8
10	<i>Підготовка до підсумкових заходів</i>	8	12
	Разом:	66	90

7. ТЕМАТИКА ТА ЗАВДАННЯ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

7.1. Контрольна робота є видом позааудиторної індивідуальної діяльності здобувачів вищої освіти, результати якої використовуються у процесі вивчення програмного матеріалу навчальної дисципліни.

Мета: прищеплення та розвиток навичок і вмінь самостійної роботи над науковою літературою, аналітичного мислення, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення теоретичних знань з дисципліни та їх застосування на практиці.

7.2. Зміст контрольної роботи: завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, практичних занять, самостійної підготовки і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

7.3. Завдання для контрольної роботи: підготувати повідомлення-презентацію на одну із запропонованих тем з навчальної дисципліни (на вибір).

Час, потрібний для виконання індивідуального завдання, складає 8 годин самостійної роботи. Виконання, оформлення та захист індивідуальної роботи здійснюється здобувачем в індивідуальному порядку відповідно до рекомендацій викладача.

7.4. Оцінюється робота у 20 балів. Критерії оцінювання індивідуальної роботи:

- своєчасність виконання;
- повнота викладу матеріалу;
- якість виконання завдання;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань

7.5. Контрольна робота виконується та надсилається для перевірки у міжсесійний період, але не пізніше як за 30 днів до початку сесії для заочної форми навчання, передбаченої навчальним планом

7.6. Обсяг контрольної роботи не повинен перевищувати 15 сторінок комп'ютерного тексту.

ОРІЄНТОВАНА ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

1. Концепція доказової політики як основа наукового менеджменту в публічній сфері.

2. Порівняльний аналіз класичних та адаптивних моделей життєвого циклу наукового проекту.

3. Застосування методики WBS для структурування досліджень у сфері публічного управління.

4. Сценарне планування наукової діяльності в умовах змін та невизначеності.

5. Логіко-структурна матриця як інструмент забезпечення внутрішньої логіки грантової заявки.

6. Методика SMART у формуванні цілей та завдань наукових проєктів у публічній сфері.

7. Особливості формування бюджету наукового проєкту: співвідношення прямих та непрямих витрат.

8. Фандрейзингова стратегія дослідника: диверсифікація джерел фінансування в сучасних умовах.

9. Рольові моделі в дослідницьких колективах: розподіл відповідальності за методикою Белбіна.

10. Управління конфліктами та етика наукового співавторства у міждисциплінарних групах.

11. Стратегічне планування комунікацій наукового проєкту: від нетворкінгу до адвокації результатів.

12. Візуалізація наукових даних як інструмент впливу на прийняття управлінських рішень.

13. Механізми комерціалізації наукових результатів через трансфер технологій та академічне підприємництво.

14. Управління інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління.

15. Система ризик-менеджменту наукового проєкту: ідентифікація, оцінка та стратегії реагування.

16. Цифровізація наукового менеджменту: інструменти та сервіси для управління дослідницькими проєктами.

17. Академічне підприємництво та створення університетських компаній у сфері соціальних інновацій.

18. Оцінка соціально-економічного ефекту та імпакт-менеджмент наукових досліджень.

19. Захист авторського права в цифровому науковому середовищі.

20. Психологія наукового лідерства та розвиток стійкості дослідника.

8. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для активізації процесу навчання здобувачів освіти в ході вивчення дисципліни застосовуються такі навчальні технології та засоби:

– на лекціях чітко та зрозуміло структурується матеріал; зосереджується увага здобувачів освіти на проблемних питаннях; наводяться конкретні приклади практичного застосування отриманих знань; звертаються до зарубіжного досвіду вирішення окремих проблем; здобувачі освіти заохочуються до критичного сприймання нового матеріалу; використовуються наочні матеріали; використовуються технічні засоби навчання: мультимедійний проєктор, слайди тощо;

– на практичних заняттях запроваджуються різні навчальні технології: обговорення проблем, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; розв'язання проблемних питань; мозковий штурм; кейс-методи; презентації; аналіз

конкретної ситуації; робота в малих групах; рольові та ділові ігри; банки візуального супроводження; письмовий контроль знань; індивідуальне та групове опитування; перехресна перевірка завдань з наступною аргументацією виставленої оцінки тощо.

Обов'язковими елементами активізації навчальної роботи здобувачів освіти є заохочення навчальної активності, справедлива диференціація оцінок.

9. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

9.1. До переліку питань для підсумкового контролю виносяться найбільш важливі для опанування дисципліною питання, які об'єднують та узагальнюють окремі позиції, що вивчалися під час навчання, закріплюють та перевіряють ступінь опанування найважливішими навичками та компетенціями.

9.2. Перелік питань для підсумкового контролю надається здобувачам вищої освіти на початку семестру вивчення дисципліни.

10. КРИТЕРІЇ ТА ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Контроль і оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів освіти складається з двох етапів:

- поточного контролю роботи здобувачів освіти;
- підсумкового контролю.

Поточний контроль здійснюється в процесі вивчення дисципліни і проводиться у терміни, які визначаються календарним планом.

Завданням поточного контролю є перевірка розуміння та засвоєння теоретичного матеріалу, вироблення умінь самостійно опрацьовувати тексти, здатності осмислити зміст теми, умінь публічно чи письмово представити матеріал.

Поточний контроль знань, вмінь та навичок здобувачів освіти передбачає застосування таких видів: тестові завдання; обговорення проблеми, дискусія; аналіз конкретних ситуацій; ділові ігри (кейс-методи); симуляції; презентації результатів роботи; тощо.

На підсумковий контроль знань виносяться ключові питання та завдання, що потребують вміння синтезувати отримані знання.

Оцінювання результатів навчання здобувачів в НУОЗ України імені П.Л. Шупика проводиться з використанням рейтингової системи (далі – ЄКТС), в основу якої покладено накопичення рейтингових балів за різнобічну навчально-пізнавальну діяльність здобувачів у процесі навчання.

На останньому практичному занятті визначається накопичувальний бал поточної успішності за формулою: сума усіх оцінок за поточну діяльність поділена на кількість завдань (тем) та помножена на 12. Максимальна кількість балів, яку здобувач вищої освіти може набрати під час вивчення дисципліни: за поточну навчальну діяльність 60 балів, за результатами підсумкового контролю 40 балів. Підсумкова оцінка успішності з освітнього компонента для

здобувачів, які успішно виконали програму освітнього компонента, є простою сумою оцінки за поточну та підсумкову успішність.

Відповідність оцінок за національною та 100-бальною шкалами подано у таблиці:

Національна оцінка	Бали за поточне оцінювання	Бали за підсумкове оцінювання	Загальна оцінка з дисципліни
“5” (відмінно)	54-60	36-40	90-100
“4” (добре)	42-53	28-35	70-89
“3” (задовільно)	36-41	24-27	60-69
“2” (незадовільно)	0-35	0-23	59 та нижче

Результати оцінювання навчання здобувача вищої освіти заноситься у відомість обліку успішності та індивідуальний план здобувача вищої освіти.

За рейтинговою шкалою ECTS оцінюються досягнення здобувачів з освітнього компонента, які навчаються на одному курсі однієї спеціальності, відповідно до отриманих ними балів, шляхом ранжування, а саме:

Оцінка ЄКТС	Статистичний показник
“А”	Найкращі 10% здобувачів
“В”	Наступні 25% здобувачів
“С”	Наступні 30% здобувачів
“D”	Наступні 25% здобувачів
“Е”	Останні 10% здобувачів

Шкала ЄКТС є відносною та встановлює належність студента до групи кращих чи гірших серед референтної групи однокурсників.

11. РЕКОМЕНДОВАНІ ЛІТЕРАТУРА ТА ДЖЕРЕЛА

11.1. Нормативно-правові акти:

1. Про авторське право і суміжні права : Закон України від 01.12.2022 № 2811-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2811-20>

2. Про державні цільові програми : Закон України № 1621-IV від 18.03.2004 р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1621-15>

3. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації: наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 № 40 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17#Text>

4. Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії : постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/44-2022-%D0%BF>

5. Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм : Постанова Кабінету Міністрів України № 106 від 31.01.2007 р. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/106-2007-%D0%BF>

6. Про інвестиційну діяльність: Закон України від 18.09.1991 № 1560-XII. (із змінами). URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/>.

7. Про інноваційну діяльність: Закон України від 04.07.2002 № 40-IV . URL : <https://zakon.rada.gov.ua/go/40-15>
8. Про інформацію: Закон України від 2 жовтня 1992 року № 2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>
9. Про наукову та науково-технічну діяльність: Закон України від 26.11.2015 р. № 848-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
10. Про основи національного спротиву: Закон України від 16.07.2021 №1702-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/1702-20>
11. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від від 12.05.2015 № 389-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>
12. Про публічно-приватне партнерство: Закон України від 19.06.2025 № 4510-IX (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/4510-20>
13. Про реалізацію експериментального проекту з підготовки здобувачів ступеня доктора філософії в проектній аспірантурі : постанова Кабінету Міністрів України від 05.02.2026 № 164. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/164-2026-%D0%BF>.
14. Про схвалення Стратегії реформування державного управління України на 2026-2030 роки та затвердження операційного плану заходів з її реалізації: розпорядження КМУ від 10.06.2026 № 768-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/768-2026-%D1%80>
15. Цілі сталого розвитку 2016-2030. URL : <http://www.un.org.ua/ua/tsili-rozvytku-tysiacholittia/tsili-staloho-rozvytku>.
16. ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання (61402). *ДНАОП - Нормативно-правова бібліотека, інструкції, документи*. URL: https://dnaop.com/html/61402/doc-ДСТУ_8302_2015

11.2. Основна література

17. Корчак Н.М., Обушна Н.І. Управління проектами в публічній сфері: навч. посібник. Київ : Вид-во “Каравелла”, 2022. 273 с
18. Микитюк П.П., Брич В.Я., Микитюк Ю.І., Труш І.М. Управління проектами: підручник. Тернопіль, 2021. 416 с.
19. Сазонець І.Л. Ковшун Н.Е. Управління науковими проектами : навч. посіб. Київ : “Центр учбової літератури”, 2021. 208 с.
20. Управління науковими проектами : навч. посіб. / кол. авт. Дніпро : Дніпров. держ. ун-т внутр. справ, 2024. 124 с.
21. Якименко І., Штефан Є., Лук’янихін В. Управління науковими проектами: навчальний посібник. К.: НУХТ, 2022. 139 с. URL: https://essuir.sumdu.edu.ua/bitstreamdownload/123456789/90462/1/Lukianyhin_Management_ofscientific.pdf

11.3. Додаткова література

22. Гранти та стипендії: загальна інформація та рекомендації. URL: <http://inter.bsmu.edu.ua/stipendiieta-granti/grantita-stipendii-e-zagalna-informacia-ta-rekomendacii>
23. Грантрайтинг : метод. рек. для органів публічної влади щодо написання проектних заявок / Авт. кол.: О.С. Зінченко, О.В. Кулініч,

П.Ю. Куліш ; за заг. ред. О.В. Кулініча. 2-ге вид., доп. і перероб. Харків, 2015. 80 с. URL : <https://learn.ztu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=32592>

24. Данильян, О.Г., Дзьобань, О.П. Методологія наукових досліджень : підручник. 2-ге вид., переробл. і допов. Харків : Право, 2023. 488 с.

25. Зверев І.М. Управління інтелектуальною власністю в інноваційній економіці: монографія. Харків: Факт, 2021. 292 с.

26. Керівництво з управління проектами розвитку : інтерактивний навчальний посібник / колектив авторів; за заг. ред. І.Є. Цепенди, С.О. Кропельницької. Івано-Франківськ : Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2021. р. 352 с. URL: https://agencyzmin.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/04/PMAgencyZminPNU_Book-1-%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%81%D0%BD%D1%83%D1%82%D0%BE.pdf

27. Кравченко О.В. Соціальні проекти підтримки вразливих груп населення в умовах війни. *Соціальна політика і соціальна робота*. 2024. № 1. С. 23–30.

28. Крамський С. .Перспективний метод управління науковими проектами в навчальних закладах вищої освіти. *Управління розвитком складних систем*. 2023. Вип. 53. С. 16–22. URL: <https://doi.org/10.32347/2412-9933.2023.53.16-22>

29. Мануїлова К.В., Попов М.П., Саханенко С.Є. Штучний інтелект як інструмент підвищення адаптивності публічного управління для повоєнного відновлення України. *Актуальні питання у сучасній науці*. 2025. № 11(41). С. 238–249. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-6300-2025-11\(41\)-238-249](https://doi.org/10.52058/2786-6300-2025-11(41)-238-249)

30. Мельничук Л. Застосування технологій штучного інтелекту в публічному управлінні: усунення дефіциту цифрових компетентностей державних службовців. *Успіхи і досягнення у науці*. 2025. № 11(21) С. 859–872. DOI: [https://doi.org/10.52058/3041-1254-2025-11\(21\)-859-872](https://doi.org/10.52058/3041-1254-2025-11(21)-859-872)

31. Мельничук Л.М. Стратегія формування культури академічної доброчесності в освітній та науковій діяльності. *Наука і техніка сьогодні*. 2026. № 5(59). С.2548–2561. URL: <https://perspectives.pp.ua/index.php/nts/article/view/45749>

32. Методологія й організація наукових досліджень : навч.-метод. посіб. / О. В. Кеца [та ін.] ; Чернівець. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. Чернівці : ЧНУ ім. Ю. Федьковича: Рута, 2025. 155 с.

33. Обушна Н.І. Новий публічний менеджмент як системна композиція інноваційних інкорпоративних управлінських підходів у публічному секторі. *Наукові інновації та передові технології*. 2024. №12(40). С. 136–146. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-12\(40\)-136-146](https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-12(40)-136-146)

34. Обушна Н.І. Управління проектами в публічній сфері: теоретико-практичний аспект. *Наукові перспективи*. 2023. Вип. 1 (31). С. 137–148.. DOI: [https://doi.org/10.52058/2708-7530-2023-1\(31\)-137-148](https://doi.org/10.52058/2708-7530-2023-1(31)-137-148)

35. Основи методології та організації наукових досліджень : навч. посіб. / за ред. А.Є. Конверського. Київ: Центр учбової літератури, 2022. 352 с.

36. Пасемко Г.П., Сербін В.В. Управління інтелектуальною власністю та інтелектуальним капіталом персоналу підприємств. *Інвестиції: практика та досвід*. 2025. № 3. С. 40-44. DOI: <https://doi.org/10.32702/2306-6814.2025.3.40>.

37. Петренко Н.О. Грантрайтинг як механізм ресурсного забезпечення соціальних проєктів. *Економіка та держава*. 2022. № 6. С. 88–92.

38. Проєкт “Модернізація системи соціальної підтримки населення України”. URL: <https://www.msp.gov.ua/modernising-the-system-for-social-support-loan-8404-ua>

39. Проєктний менеджмент: управління наукомісткими проєктами та портфелями проєктів у наукомістких галузях : монографія / Данченко О.Б., Савіна О.Ю., Бедрій Д.І. та ін. М-во освіти і науки України, Черкас. держ. технол. ун-т. Черкаси : видавець ФОП Пономаренко Р.В., 2023. 315 с.

40. Програма “Соціальний захист для інклюзії, стійкості, інновацій та трансформації (SPIRIT)” для України. URL: <https://www.worldbank.org/uk/country/ukraine/brief/spirit>

41. План дій Ради Європи для України на 2023–2026 роки “Стійкість, відновлення та відбудова” СМ(2022)187 від 29.11.2022 р. URL: <https://rm.coe.int/action-plan-ukraine-2023-2026-ukr/1680aa8282>

42. План для Ukraine Facility. 2024–2027. URL: <https://www.ukrainefacility.me.gov.ua/wp-content/uploads/2024/03/plan-ukraine-facility.pdf>

43. Роджерс Е. Дифузія інновацій / пер. з англ. В. Наріжного. Київ : Вид. група “КМ-БУКС”, 2022. 592 с.

44. Рудніченко Є., Гавловська Н., Кривдик М., Балабус Д. Розвиток стандартів з управління проєктами: міжнародний досвід. *Innovation and Sustainability*. 2023. Вип. 1. С. 133–139. URL: <https://doi.org/10.31649/ins.2023.1.133.139>

45. Сьоме видання Настанови до зводу знань з управління проєктами (Настанова РМВОК) та Стандарт з управління проєктами. Project Management Institute, Inc., 2022. 415 с. URL : <https://pmiukraine.org/pmbok7/>

46. Шапа Н., Вечеров В. Огляд наукових методів і підходів проектного управління та оцінки вартості проєкту. *Економічний простір*. 2023. № 188. С. 142–146. URL: <https://doi.org/10.32782/2224-6282/188-24>

47. Adrienne Watt. Project Management. 2nd ed. URL: <https://opentextbc.ca/projectmanagement/>

48. Brian Kennett. Planning and Managing Scientific Research: A guide for the beginning researcher. URL: <https://books.google.com.ua/books?id=KCOYA wAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=uk#v=onepage&q&f=false>

49. Project Management Institute. *The Standard for Project Management*. Newtown Square, 2021. URL: <https://www.pmi.org>

50. Project Management Institute. *Agile Practice Guide*. 2021. URL: <https://www.pmi.org>

11.4. Інформаційні джерела:

51. Безкоштовний бібліографічний менеджер Zotero URL: <https://www.zotero.org/>

52. Бібліографічний менеджер та соціальна мережа для дослідників Mendeley. URL: <https://www.mendeley.com/>

53. Державна системи правової охорони інтелектуальної власності. URL: <https://ukrpatent.org/uk/articles/bases2>

54. Державна служба статистики України: офіційний сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>.
55. Комітет з етики публікацій COPE URL: <https://publicationethics.org/>
56. Комплексна бібліотека з методології SAGE Research Methods. URL: <https://methods.sagepub.com/>
57. Міністерство соціальної політики, сім'ї та єдності України: офіційний сайт. URL: <https://www.msp.gov.ua/>
58. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського: офіційний сайт. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
59. Національне агентство з питань державної служби: офіційний сайт. URL: <https://nads.gov.ua/>
60. Національний фонд досліджень України : офіційний сайт. URL: <https://nrfu.org.ua/>.
61. Портал Horizon Europe в Україні. URL: <https://horizon-europe.org.ua/uk/home/>
62. Пошукова система наукових публікацій Google Scholar. URL: <https://scholar.google.com/>
63. Урядовий портал. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
64. European Commission. Ukraine Investment Framework. URL: https://enlargement.ec.europa.eu/countries/ukraine/ukraine-investment-framework_en
65. European CAF Resource Centre. EIPA. : <https://www.eipa.eu/portfolio/european-caf-resource-centre/>