



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОСНОВИ ГРАНТРАЙТИНГУ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ»

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Шифр та назва спеціальності	D4 “Публічне управління та адміністрування”
Назва освітньо-професійної програми	Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
Кафедра	Публічного управління, адміністрування та соціальної роботи
Статус навчальної дисципліни (обов’язкова, вибіркова)	вибіркова
Форма навчання	очна, заочна
Викладачі	
Прізвище, ім’я, по батькові	Обушна Наталія Іванівна
Посада	професор кафедри
Науковий ступінь, вчене звання	Доктор наук з державного управління, професор
Електронна адреса	natalia.obushna@gmail.com
Телефон	0682524053
Посилання на профіль викладача	Google Scholar: https://scholar.google.com/citations?user=Z4NYU3kAAAAJ&hl=uk ORCID: https://orcid.org/0000-0001-5612-3104 Scopus: https://www.scopus.com/authid/detail.uri?origin=resultslist&authorId=57329368300

Консультації	Пт. 14:00-15:20
Загальна інформація про дисципліну	
Анотація до дисципліни	Освітній компонент «Основи грантрайтингу в публічній сфері» є важливою складовою формування профілю фахівця у сфері публічного управління та адміністрування, належить до циклу дисциплін професійної підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування.
Мета дисципліни	Формування у здобувачів вищої освіти системних знань та сучасного мислення про існуючі методики управління проектами в публічній сфері та вироблення практичних навичок щодо їх застосування у фандрейзинговій та грантрайтинговій діяльності.
Завдання дисципліни	Систематизація уявлень про: феномен “проектного менеджменту” та особливості управління проектами і програмами в публічній сфері; основні цілі, функції та етапи фандрейзингу та грантрайтингу в публічній сфері; основні відмінності проекту від проектної заявки; класифікацію грантів; принципи, специфіку та особливості співпраці з регіональними, міжрегіональними грантовими проектами, програмами, фондами; особливості пошуку потенційних донорів; та ін. Формування умінь: генерувати та визначати першочергові ідеї для реалізації проектів у публічній сфері; аналізувати зацікавлених сторін проекту, а також ідентифікувати проблеми та цілі проекту в публічній сфері та встановлювати взаємозв’язки між ними; визначати ефективність і результативність регіональних, державних та міжнародних програм та проектів; оцінювати й аналізувати привабливість проектів на альтернативній основі з урахуванням місцевої та державної політики; розробляти якісні проекти та проектні заявки для отримання гранту; знаходити та користуватися інформаційними джерелами грантрайтингу; та ін. 3. Оволодіння навичками: використання сучасних методів та інструментів ефективного планування проектів, програм і їх реалізації в публічній сфері; здійснення пошуку донора, гранту, діючих програм тощо; розуміння пріоритетів роботи та вимог регіональних програм, фондів, секторальної бюджетної підтримки ЄС та інших донорських структур; успішного координування проектної діяльності щодо реалізації проектів; та ін. Мотивація здобувачів вищої освіти на активну участь, етичну поведінку, відповідальність за результати прийнятих проектних рішень у сфері публічного управління та адміністрування.

Пререквізити	Дисципліна базується на знаннях дисциплін “Публічне управління та публічна політика”, “Стратегічне управління та управління змінами”, “Публічна служба та управління людськими ресурсами” та ін.
Постреквізити	Дисципліна є базою для вивчення навчальних дисциплін зазначеної магістерської програми, а також при підготовці кваліфікаційної роботи та практичної діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.
Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна	Загальні компетентності: ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03. Здатність розробляти та управляти проєктами. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). Спеціальні (фахові) компетентності: СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об’єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними. СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України. СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
Обсяг дисципліни	Загальний обсяг дисципліни: 4 кредитів ЄКТС (120 годин). В тому числі: денна форма навчання: лекції – 12 годин, практичні заняття – 28 годин, самостійна робота – 80 годин; заочна форма навчання: лекції – 8 годин, практичні заняття – 10 годин, самостійна робота – 102 години.

Форма підсумкового контролю	Диф. залік
Строки викладання дисципліни	Дисципліна викладається в 3 семестрі

Програма дисципліни

Назви тем

1.	Вступ до проєктного менеджменту в публічній сфері.
2.	Управління грантовою діяльністю: теоретичний аспект.
3.	Основи фандрейзингу.
4.	Основи грантрайтингу: структура проєктної заявки та принципи її написання.
5.	Реалізація та супровід гранту.

Самостійна робота здобувача освіти

№ з/п	Зміст самостійної роботи
1.	Охарактеризувати сутність та основні поняття управління проєктами в публічній сфері.
2.	Розглянути теоретичні основи управління грантовою діяльністю в публічній сфері.
3.	З'ясувати особливості фандрейзингової діяльності.
4.	Розглянути структуру проєктної заявки та особливості її складових елементів.
5.	Ознайомитися із етапами та специфікою реалізації та супроводу гранту.

Самостійна робота являється елементом Навчально-методичного комплексу дисципліни, затверджується кафедрою, підлягає щорічному перегляду з метою дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами вищої освіти. Список завдань надається здобувачам на першому занятті з певної теми. Самостійна робота з дисципліни виконується у формі розв'язання задач. Для здобувачів заочної форми навчання перевіркою підготовки в міжсесійний період являється контрольна робота (індивідуальна залікова робота). Усі завдання самостійної роботи мають бути виконані та здані (надіслані) викладачеві за день до проведення залікового заняття. Розмір шкали ЄКТС за навчальною дисципліною дорівнює 100 балам, а мінімальна позитивна оцінка починається з 61 балу.

Організація навчання

Навчальні технології та форми і засоби навчання	На лекціях чітко та зрозуміло структурується матеріал; зосереджується увага здобувачів на проблемних питаннях; наводяться конкретні приклади практичного застосування отриманих знань; звертаються до зарубіжного досвіду вирішення окремих проблем; заохочуються здобувачі до критичного сприймання нового матеріалу замість пасивного конспектування; використовуються наочні матеріали, схеми, таблиці, моделі, графіки; використовуються технічні засоби навчання: мультимедійний проектор, слайди тощо. На практичних заняттях запроваджуються різні навчальні технології: розгорнута бесіда, обговорення проблем, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; розв'язання проблемних питань; мозковий штурм; кейс-методи; презентації; аналіз конкретної ситуації; робота в малих групах; рольові та ділові ігри; банки візуального супроводження; письмовий контроль знань; індивідуальне та групове опитування; перехресна перевірка завдань з наступною аргументацією виставленої оцінки тощо. Самостійну роботу здобувача викладач планує разом зі здобувачем, але виконує її здобувачем за завданнями та під методичним керівництвом і контролем викладача; зміст самостійної роботи за темами визначається робочою програмою навчальної дисципліни.
Методи навчання	Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: ➤ словесні (лекція-монолог, лекція-діалог, проблемна-лекція); ➤ наочні (презентація, демонстрування опорних сигналів; опорних конспектів); ➤ практичні методи (вправи; практичні завдання; спостереження). Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності: ➤ метод проблемного викладу матеріалу; ➤ моделювання життєвих ситуацій; ➤ мозковий штурм; ➤ метод опори на життєвий досвід; ➤ навчальної дискусії; ➤ навчально-наукова проектна робота у форматі індивідуальної та командної роботи. Методи контролю й самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності: ➤ усного контролю;

- письмового контролю;
- самоконтролю та взаємоконтролю;
- рецензування відповідей.

Список рекомендованих джерел

Основна література:

1. Про державні цільові програми : Закон України № 1621-IV від 18.03.2004 р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1621-15>.
2. Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм : Постанова Кабінету Міністрів України № 106 від 31.01.2007 р. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/106-2007-%D0%BF>
3. Про інноваційну діяльність: Закон України від 04.07.2002 № 40-IV . URL : <https://zakon.rada.gov.ua/go/40-15>
4. Про інвестиційну діяльність: Закон України від 18.09.1991 № 1560-XII. Із змінами та доповненнями. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/>.
5. Цілі сталого розвитку 2016-2030. URL : <http://www.un.org.ua/ua/tsili-rozvytku-tysiacholittia/tsili-staloho-rozvytku>.
6. Про публічно-приватне партнерство: Закон України від 19.06.2025 № 4510-IX (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/4510-20>
7. Про соціальні послуги: Закон України від 17.01.2019 № 2671-VIII (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19#n107>
8. Корчак Н.М., Обушна Н.І. Управління проектами в публічній сфері : навчальний посібник. Київ: Вид-во “Каравелла”, 2022. 271 с.
9. Микитюк П. П., Брич В. Я., Микитюк Ю. І., Труш І. М. Управління проектами: підручник. [для студ. вищ. навч. закл.]. Тернопіль, 2021.
10. Організація проектної діяльності: навчальний посібник / Л.В. Шинкарук, В.П. Биховченко, Т.О. Власенко, Ю.Г. Власенко. Київ: НУБіП України, 2021. 341с.
11. Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. Х. : ФОП Іванченко І. С., 2018. 93 с.
12. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій / авт. кол. : В.В. Белявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін.; за заг. ред. О.В. Кулініча. Харків : Золоті сторінки, 2017. 148 с.
13. Сьоме видання Настанови до зводу знань з управління проектами (Настанова РМВОК) та Стандарт з управління проектами. Project Management Institute, Inc., 2022. 415 с. URL : <https://pmiukraine.org/pmbok7/>

Додаткова література:

14. Гранти та стипендії: загальна інформація та рекомендації. URL: <http://inter.bsmu.edu.ua/stipendiieta-granti/grantita-stipendiie-zagalna-informacia-ta-rekomendacii>
15. Грантрайтинг : метод. рек. для органів публічної влади щодо написання проектних заявок / Авт. кол.: О.С. Зінченко, О.В. Кулініч, П.Ю. Куліш ; за заг. ред. О.В. Кулініча. 2-ге вид., доп. і перероб. Харків : Золоті сторінки, 2015. 80 с. URL : <https://learn.ztu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=32592>
16. Данченко О.Б., Занора В.О. Проектний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень : монографія. Черкаси : ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с.

17. Когон К. Керування проектами. К. : Фабула, 2018. 240 с.
18. Розробка повної форми заявки : практичний посібник / Проект Європейського Союзу. Підтримка регіонального розвитку в Україні. URL: http://surdp.eu/uploads/files/SURDP_Manuals/Project_Concept_Development_Manual_UA.pdf
19. Розробка концептуальної ноти проекту : практичний посібник / Проект Європейського Союзу. Підтримка регіонального розвитку в Україні. URL: http://surdp.eu/uploads/files/SURDP_Manuals/Project_Concept_Development_Manual_UA.pdf
20. Рекомендації щодо участі у грантових програмах. URL : https://krliman.gov.ua/upload/editor/grant_rr.pdf
21. Ричкіна Л.В. Теоретичні основи управління проектним процесом на рівні громади. URL : <http://www.kbuapa.kharkov.ua/e-book/apdu/2015-1/doc/1/07.pdf>
22. Сазерленд Дж. Scrum. Навчись робити вдвічі більше за менший час. К. : Книжковий клуб 11 “Клуб сімейного дозвілля”. 2022. 280 с
23. Управління інноваційними проектами : навч. посібник / Уклад.: Н.Н. Пойда-Носик, І.І. Черленяк. Ужгород : Вид-во УжНУ “Говерла”, 2017. 360 с.
24. Хігні Дж. Основи управління проектами. К.: Фабула, 2020. 272 с.
25. Чернявська І. Застосування проектного підходу у сфері управління закладами охорони здоров'я. Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. Серія “Економічні науки”. 2024. Вип. 3. С. 74-79. <https://doi.org/10.37734/2409-6873-2024-3-10>

Інформаційні ресурси:

- Верховна Рада України. URL: <http://www.rada.gov.ua/>.
- Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>.
28. Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
29. Національне агентство України з питань державної служби. URL: <https://nads.gov.ua/>
- Українська асоціація управління проектами. URL : <http://cert.upma.kiev.ua/>

Загальна схема оцінювання

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	Пояснення
100 балів		залік/іспит	
90 – 100	A	зараховано/оцінка	відмінне виконання
82 – 89	B		вище середнього рівня
75 – 81	C		загалом хороша робота
68 – 74	D		непогано
61 - 67	E		виконання відповідає

				мінімальним критеріям	
	35 – 60	FX	не зараховано	необхідне перескладання	
	1 - 34	F		необхідне повторне вивчення дисципліни	
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються наступним чином: <i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою.</i> Підсумкова оцінка курсу навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове тестування рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи; оцінка (бали) за виконання практичних індивідуальних завдань. Підсумкова оцінка виставляється після повного вивчення навчальної дисципліни, що виводиться як сума проміжних оцінок за змістові модулі.
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано		
82-89	B	Добре			
75-81	C				
68-74	D	Задовільно			
61-67	E				
35-60	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання			
1-34	F	Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано		

Політика опанування дисципліни

Здобувач вищої освіти зобов'язаний:

- виконувати вимоги освітньої програми та досягати визначених для відповідного рівня вищої освіти результатів навчання:
 - не пропускати заняття без поважної причини та не запізнюватися;
 - брати активну участь в освітньому процесі, вести конспекти лекцій, практичних занять, готувати теоретичний та практичний матеріал, виконувати передбачені курсом вправи та тестові завдання;
 - здійснювати самостійну підготовку до занять згідно з затвердженим планом;

- відпрацьовувати пропущені заняття (лекції, практичні, семінарські) у вигляді рефератів, презентацій інших видів робіт згідно з темою заняття під час консультацій викладача за розкладом кафедри не пізніше завершення семестру;
- складати згідно з графіком поточний модульний контроль (ІНДЗ, контрольна робота) з дисципліни;

2) дотримуватись академічної доброчесності:

- самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилатись на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

За порушення академічної доброчесності (плагіат, фальсифікація, списування, обман тощо) здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування з Університету.