



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА В УКРАЇНІ: ІНСТИТУЦІЇ ТА ПРОЦЕСИ»

Галузь знань	28 «Публічне управління та адміністрування»
Шифр та назва спеціальності	281 «Публічне управління та адміністрування»
Назва освітньо-професійної програми	Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	третій (освітньо-науковий) рівень
Кафедра	Публічного управління, адміністрування та соціальної роботи
Статус навчальної дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	вибіркова
Форма навчання	очна, заочна
Викладач	
Прізвище, ім'я, по батькові	Мельничук Лариса Михайлівна
Посада	завідувач кафедри
Науковий ступінь, вчене звання	доктор наук з державного управління
Електронна адреса	l.melnychuk@nuozu.edu.ua
Телефон	097 997 76 71
Посилання на профіль викладача	https://www.nuozu.edu.ua/s/np/k/publicnoho-upravlinnia-administruvannia-ta-sotsialnoi-roboty/naukovo-pedahohichni-pratsivnyky#gsc.tab=0 Google Scholar: https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&user=6q4DSQgAAAAJ ORCID: https://orcid.org/0000-0002-7450-6173 Scopus: https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=58103398200

Загальна інформація про дисципліну

Анотація до дисципліни	Навчальна дисципліна «Публічна політика в Україні: інституції та процеси» пропонує комплексний аналіз теоретико-методологічних засад і практичних аспектів впровадження публічної політики в сучасному українському контексті, зокрема її інституційних механізмів та ключових суб'єктів, висвітлює особливості їх діяльності в умовах європейської інтеграції та трансформаційних процесів. Дисципліна передбачає формування у здобувачів розуміння взаємодії держави, громадянського суспільства та міжнародних організацій у процесі розробки політик, що сприяє розвитку критичного мислення та професійних компетентностей для аналізу та практичної діяльності в сфері публічного управління.
Мета дисципліни	формування у здобувачів вищої освіти системного розуміння та критичного аналізу теоретичних основ, інституційного середовища та практичних механізмів формування, реалізації та оцінювання публічної політики в Україні.
Завдання дисципліни	– вивчення сутності та основних моделей публічної політики, особливості вироблення та реалізації політичного курсу та політичних рішень, складові політичної системи, структури, стадій та класифікації політичних процесів; – розуміння взаємозв'язку політики та управління, інституційного середовища публічної політики в Україні, ролі політичних інститутів у формуванні та реалізації публічної політики; – розвиток умінь вироблення та реалізація рішень у сфері державно-владних відносин;
Пререквізити	Дисципліна базується на знаннях таких дисциплін, як: «Гносеологічні, аксіологічні, праксеологічні аспекти публічного управління», «Аналіз і дослідження публічної політики та демократичного врядування», «Методологічні засади експертно-аналітичної діяльності та прийняття управлінських рішень»
Постреквізити	Дисципліна є базою для використання у підготовці кваліфікаційної роботи та використання отриманих знань у практичній діяльності

Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна	Загальні компетентності: ЗК 2. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми. Спеціальні (фахові) компетентності: СК 4. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації. СК 6. Здатність стратегічно мислити, планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань, формувати навички управління в умовах змін та невизначеності. СК 7. Здатність здійснювати суспільні комунікації, розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування. СК 9. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.
Обсяг дисципліни	Загальний обсяг дисципліни: 3 кредити ЄКТС (90 годин). В тому числі: денна форма навчання: лекції – 40 годин, практичні заняття – 36 годин, самостійна робота – 14 годин; заочна форма навчання: лекції – 12 годин, практичні заняття – 10 годин, самостійна робота – 68 години.
Форма підсумкового контролю	Залік
Строки викладання дисципліни	Дисципліна може викладатися у 3-4 семестрі

Програма дисципліни

Назви тем	
1.	Концептуальні засади публічної політики: визначення, сутність та основні моделі
2.	Взаємозв'язок політики та управління. Політична система як система управління публічними справами
3.	Особливості вироблення та реалізації політичного курсу та політичних рішень
4.	Інституційне середовище публічної політики в Україні.
5.	Політичні інститути як складові політичної системи. Держава як політичний інститут.

6.	Парламент як полісі-мейкер: роль Верховної Ради України у формуванні публічної політики
7.	Місце Президента України у процесах вироблення та впровадження публічної політики
8.	Кабінет Міністрів України, міністерства та інші центральні органи виконавчої влади як ключові актори політики
9.	Децентралізація та формування політики на регіональному та локальному рівнях.
10.	Політичні партії, політичні рухи та групи інтересів
11.	Політичний процес: структура, стадії та класифікація процесів.
12.	Вироблення та реалізація рішень у сфері державно-владних відносин

Самостійна робота здобувача освіти

№ з/п	Перелік напрямів індивідуальної роботи здобувачів
1.	Проаналізуйте критично-раціональну модель публічної політики та визначте межі її застосовності для пояснення процесів прийняття рішень у трансформаційних суспільствах, зокрема України.
2.	Проведіть порівняльний аналіз "Governance" (врядування) та "Government" (урядування) у контексті української євроінтеграції. Визначте, як зміна парадигми впливає на архітектуру публічної політики.
3.	Сформулюйте модель політичної системи України як системи управління публічними справами, виділивши ключові моменти зворотного зв'язку та прийняття рішень.
4.	Дослідіть проблему розриву між політичними рішеннями та їх імплементацією в Україні. Визначте основні бюрократичні, інституційні та культурні чинники, що його зумовлюють.
5.	Проаналізуйте "експертну спроможність" Верховної Ради України та її комітетів у контексті аналізу регуляторного впливу. Якою мірою ВРУ здатна протистояти впливу виконавчої влади?
6.	Дослідіть використання інструментів прямої демократії (референдумів, петицій) як механізму обходу або посилення ролі Верховної Ради у процесі формування публічної політики
7.	Проаналізуйте політичний вплив Президента України на Кабінет Міністрів України через призму формування урядової команди та використання інструменту Ради національної безпеки та оборони у виробленні політики.
8.	Дослідіть концепцію "президентської гегемонії" в українському контексті та її наслідки для балансу влади у сфері публічної політики.
9.	Проаналізуйте ефективність запровадження інституту державних секретарів у міністерствах як елемента деполітизації державної служби та підвищення інституційної пам'яті політики.
10.	Дослідіть механізми координації публічної політики між різними міністерствами. Визначте бар'єри та найкращі практики.
11.	Проаналізуйте виклики багаторівневого врядування в Україні після реформи децентралізації. Як відбувається узгодження національних та місцевих пріоритетів?

12.	Дослідіть роль політичних партій як політичних брокерів між громадянським суспільством, групами інтересів та державою у процесі формування публічної політики
13.	Проаналізуйте використання інструментів лобіювання та адвокації різними групами інтересів та їхній вплив на прийняття конкретних управлінських рішень.
14.	Проаналізуйте, які кризові події спричинили радикальні зміни у публічній політиці України
15.	Проаналізуйте застосування "New Public Management" (Нового публічного менеджменту) або "New Public Governance" (Нового публічного врядування) у контексті реформування системи державно-владних відносин в Україні та їхній вплив на якість публічних послуг.

Самостійна робота являється елементом навчально-методичного комплексу дисципліни, затверджується кафедрою, підлягає щорічному перегляду з метою дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами вищої освіти. Список завдань надається здобувачам на першому занятті з певної теми. Самостійна робота з дисципліни виконується у формі індивідуальних завдань. Для здобувачів заочної форми навчання перевіркою підготовки в міжсесійний період являється контрольна робота (індивідуальна залікова робота). Усі завдання самостійної роботи мають бути виконані та здані (надіслані) викладачеві за день до проведення залікового заняття. Розмір шкали ЄКТС за навчальною дисципліною дорівнює 100 балам, а мінімальна позитивна оцінка починається з 61 балу.

Організація навчання

Навчальні технології та форми і засоби навчання	На лекціях чітко та зрозуміло структурується матеріал; зосереджується увага здобувачів на проблемних питаннях; наводяться конкретні приклади практичного застосування отриманих знань; звертаються до зарубіжного досвіду вирішення окремих проблем; заохочуються здобувачі до критичного сприймання нового матеріалу замість пасивного конспектування; використовуються наочні матеріали, схеми, таблиці, моделі, графіки; використовуються технічні засоби навчання: мультимедійний проектор, слайди тощо. На практичних заняттях запроваджуються різні навчальні технології: розгорнута бесіда, обговорення проблем, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; розв'язання проблемних питань; мозковий штурм; кейс-методи; презентації; аналіз конкретної ситуації; робота в малих групах; рольові та ділові ігри; банки візуального супроводження; письмовий контроль знань; індивідуальне та групове опитування; перехресна перевірка завдань з наступною аргументацією виставленої оцінки тощо. Самостійну роботу здобувача викладач планує разом зі здобувачем, але виконує її здобувач за завданнями та під методичним керівництвом і контролем викладача; зміст самостійної роботи за темами визначається робочою програмою навчальної дисципліни.
--	--

Методи навчання**Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:**

- словесні (лекція-монолог, лекція-діалог, проблемна-лекція);
- наочні (презентація, демонстрування; опорних сигналів; опорних конспектів);
- практичні методи (вправи; практичні завдання; спостереження).

Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

- метод проблемного викладу матеріалу;
- моделювання ситуацій;
- мозковий штурм;
- метод опори на практичний досвід;
- навчальна дискусія;
- навчально-наукова проєктна робота у форматі індивідуальної та командної роботи.

Методи контролю й самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності:

- усного контролю;
- письмового контролю;
- самоконтролю та взаємоконтролю;
- рецензування відповідей.

Список рекомендованих джерел**Нормативно-правові акти:**

1. Конституція України. Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 черв. 1996 р. (із змінами). URL:
2. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27.02.2014 № 794-VII (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text>
3. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>
4. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 №586-XIV (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
5. Про Регламент Верховної Ради України: Закон України від 10.02.2010 № 1861-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1861-17#Text>
6. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 № 3166-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-VI#Text>

Основна література:

5.

Додаткова література:

Інформаційні ресурси:

16. Верховна Рада України. URL: <http://www.rada.gov.ua/>.
 17. Лабораторія законодавчих ініціатив. URL: <https://parlament.org.ua/>
 19. Президент України. Офіційне інтернет-представництво. URL: <http://www.president.gov.ua/>.
 20. Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>.
 21. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
 23 Інститут законодавства Верховної Ради України. URL: <http://instzak.rada.gov.ua>
 Центр політико-правових реформ. URL: <http://www.pravo.org.ua>

Загальна схема оцінювання

	Загальна схема оцінювання					
	Сума балів		Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою		Пояснення
	100 балів			залік/іспит		
	90 - 100		A	зараховано/оцінка	відмінне виконання	
	82 - 89		B		вище середнього рівня	
	75 - 81		C		загалом хороша робота	
	68 - 74		D		непогано	
	61-67		E		виконання відповідає мінімальним критеріям	
	35-60		FX	не зараховано	необхідне перескладання	
	1 - 34		F		необхідне повторне вивчення дисципліни	
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		нарахування	Бали нараховуються наступним чином:	
		для іспиту	для заліку		Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за	
90-100	A	Відмінно	зараховано			

82-89	B	Добре	
75-81	C		
68-74	D	Задовільно	
61-67	E		
35-60	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	
1-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано

100-бальною шкалою. Підсумкова оцінка курсу навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове тестування рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи; оцінка (бали) за виконання практичних індивідуальних завдань. Підсумкова оцінка виставляється після повного вивчення навчальної дисципліни, що виводиться як сума проміжних оцінок за змістові модулі.

Політика опанування дисципліни

Здобувач вищої освіти зобов'язаний:

- виконувати вимоги освітньої програми та досягати визначених для відповідного рівня вищої освіти результатів навчання:
 - не пропускати заняття без поважної причини та не запізнюватися;
 - брати активну участь в освітньому процесі, вести конспекти лекцій, практичних занять, готувати теоретичний та практичний матеріал, виконувати передбачені курсом вправи та тестові завдання;
 - здійснювати самостійну підготовку до занять згідно до затвердженого плану;
 - відпрацьовувати пропущені заняття (лекції, практичні, семінарські) у вигляді рефератів, презентацій інших видів робіт згідно з темою заняття під час консультацій викладача за розкладом кафедри не пізніше завершення семестру;
 - складати згідно з графіком поточний модульний контроль (ІНДЗ, контрольна робота) з дисципліни;
- дотримуватись академічної доброчесності:
 - самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
 - посилались на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
 - дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права;
 - надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

За порушення академічної доброчесності (плагіат, фальсифікація, списування, обман тощо) здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування з Університету.