



МОЗ України
НУОЗ України імені П. Л. Шупика

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ моніторингу якості освіти,
ліцензування та акредитації
№ _____

м. Київ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
Протокол від 21.12.2022 № 10

Уведено в дію
Наказ НУОЗ України
імені П. Л. Шупика
22.12.2022 № 5178

1 Загальні положення

1.1 Положення про відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації (далі – Положення) визначає мету, основні завдання, функції, права і відповідальність, а також взаємодію відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації (далі – відділ) з іншими структурними підрозділами НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.2 Метою створення відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації є впровадження, розбудова й ефективне функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в НУОЗ України імені П. Л. Шупика, а також координування дій з підготовки, організації та проведення ліцензування спеціальностей і акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.3 Відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації є структурним підрозділом НУОЗ України імені П. Л. Шупика і безпосередньо підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи.

1.4 Відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації створюється та ліквідується рішенням вченої ради НУОЗ України імені П. Л. Шупика, що вводиться в дію наказом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.5 Штатна чисельність працівників відділу встановлюється штатним розписом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.6 У своїй діяльності відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації керується: Конституцією та законами України, в тому числі законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365), Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 11 липня 2019 року № 977, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. за № 880/33851, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, що стосуються якості освіти, ліцензування та акредитації, рекомендаціями, викладеними у «Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації зі

забезпечення якості вищої освіти і національному стандарті України «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015, Статутом НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Стратегією розвитку НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Політикою в області якості НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншою регламентуючою документацією щодо системи управління якістю, наказами НУОЗ України імені П. Л. Шупика та цим Положенням.

2 Основні завдання

Основними завданнями відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації є:

2.1 Організація та методичний супровід функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

2.2 Розробка методології і методики моніторингу та забезпечення якості освіти.

2.3 Науково-методичне та організаційне забезпечення моніторингу якості знань здобувачів освіти, розробка спільно з факультетами/інститутами, відділом аспірантури та докторантури єдиної системи критеріїв, діагностичного інструментарію, показників моніторингу якості знань на основі освітніх програм.

2.4 Спостереження за освітнім процесом (проведення ректорських контролів, контрольні відвідування занять керівництвом усіх рівнів, взаємовідвідування тощо).

2.5 Контроль за дотриманням вимог керівних документів, що стосуються освітнього процесу, підвищення ефективності освітнього процесу та якості навчання осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика за різними освітніми програмами.

2.6 Моніторинг задоволеності стейкхолдерів (зацікавлених сторін) якістю освіти та якістю освітньої діяльності в НУОЗ України імені П. Л. Шупика. Дослідження мотивації вступників до навчання в НУОЗ України імені П. Л. Шупика

2.7 Моніторинг кваліфікаційного рівня науково-педагогічних працівників та цільових показників діяльності НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.8 Моніторинг якості та методичного забезпечення освітніх програм. Моніторинг якості оцінки знань осіб, які навчаються.

2.9 Організація методичної роботи з ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм за відповідними спеціальностями у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.10 Координація діяльності факультетів/інститутів, інших структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика з питань ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм.

3 Функції

Відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

3.1 Організація та координування підготовки кафедрами комплексних контрольних робіт, завдань для ректорських контролів знань з метою визначення рівня теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти.

3.2 Перспективне та поточне планування заходів, спрямованих на впровадження та розвиток внутрішньої системи забезпечення якості.

3.3 Координація роботи структурних підрозділів НУОЗ України щодо забезпечення якості освіти.

3.4 Надання консультативної та науково-методичної допомоги з питань якості учасникам освітнього процесу.

3.5 Організація і здійснення моніторингу якості освіти за напрямками: якість освітньої діяльності НУОЗ України імені П. Л. Шупика, якість умов навчання (кадрове, інформаційне забезпечення), якість результатів навчання.

3.6 Організація опитувань (анкетувань, оцінювань тощо) осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, з питань якості викладання навчальних дисциплін, освітніх програм та якості освіти.

3.7 Організація опитувань науково-педагогічних працівників з питань якості освітніх програм, якості освіти та освітньої діяльності НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.8 Моніторинг соціальної оцінки задоволеності роботодавців та випускників НУОЗ України імені П. Л. Шупика якістю знань, навичок і компетентностей.

3.9 Моніторинг мотивації вступників до навчання в НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.10 Участь у підготовці та проведенні навчально-методичних заходів (семінарів, круглих столів, тренінгів) з актуальних питань забезпечення якості підготовки осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, різних спеціальностей для представників кафедр, факультетів/інститутів, працівників інших структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.11 Моніторинг вимог ринку праці до професійного рівня підготовки осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, різних спеціальностей.

3.12 Моніторинг змін законодавства з питань вимог до професійного рівня підготовки осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, різних спеціальностей.

3.13 Періодичний моніторинг досягнень професійної діяльності науково-педагогічних працівників згідно з Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності та контроль за своєчасністю їх оновлення.

3.14 Періодичний моніторинг планування та контроль дотримання виконання планів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедр, факультетів/інститутів (відповідно до постанови КМУ від 21.08.2019 № 800).

3.15 Моніторинг результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників на кафедрах, факультетах/інститутах.

3.16 Моніторинг досягнень цільових показників діяльності НУОЗ України імені П. Л. Шупика (відповідно до наказу МОН України від 05.03.2021 № 299), внесених до Комплексного плану реалізації Стратегії розвитку на поточний рік.

3.17 Консультаційно-методична допомога кафедрам, факультетам/інститутам з питань планування та забезпечення досягнень професійної діяльності науково-педагогічних працівників згідно з Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, вимог до підвищення кваліфікації та цільових показників діяльності НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.18 Періодичний моніторинг (разом з працівниками навчально-методичного центру, деканатів факультетів/дирекцій інститут, навчально-методичних комісій факультетів/інститутів) стану відповідності вимогам, інформативності та актуальності робочих навчальних програм дисциплін/силабусів, їх методичного забезпечення кафедрами НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.19 Здійснення поточного моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм за спеціальностями (разом із гарантами освітніх програм, провідними фахівцями з певної галузі знань, зовнішніми експертами).

3.20 Періодичний моніторинг стану забезпечення освітнього процесу необхідними навчально-методичними та інформаційними ресурсами (разом з працівниками навчально-методичного центру та відділу інформаційних технологій та адміністрування комп'ютерних систем) за кожною освітньою програмою.

3.21 Участь у розробці/оновленні єдиної системи критеріїв та показників моніторингу різних форм контролю якості знань осіб, які навчаються в НУОЗ України імені П. Л. Шупика, за освітніми програмами (разом з працівниками навчально-методичного центру, відділу аспірантури та докторантури).

3.22 Моніторинг використання різних форм контролю якості знань (вхідний, поточний, модульний, семестровий, підсумковий, екзаменаційний) осіб, які навчаються, на рівні кафедр і факультетів/інститутів (разом з працівниками навчально-методичного центру, завідувачами кафедр, деканами факультетів/директорами інститутів, керівниками інших структурних підрозділів), та їх методичного забезпечення.

3.23 Моніторинг результатів оцінювання знань здобувачів вищої освіти (разом з працівниками навчально-методичного центру, відділу аспірантури та докторантури) за визначеними критеріями оцінювання у робочих програмах дисциплін.

3.24 Сприяння та участь у просвітницьких заходах з дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти (разом з працівниками відділу аспірантури та докторантури, наукової бібліотеки).

3.25 Моніторинг забезпечення осіб, які навчаються, навчальною, методичною та науковою літературою відповідно до вимог робочих програм навчальних дисциплін.

3.26 Участь у розробці/оновленні методичних рекомендацій з моніторингу якості та методичного забезпечення освітніх програм, різних форм контролю якості знань осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.27 Планування та організація роботи з проведення ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.28 Складання графіків подання матеріалів до ліцензійних справ для започаткування/переоформлення ліцензування освітньої діяльності за рівнями вищої освіти та спеціальностями, підготовки і проведення акредитації освітніх програм.

3.29 Надання інформаційно-консультативної та методичної допомоги структурним підрозділам НУОЗ України імені П. Л. Шупика, їх працівникам з питань ліцензування нових спеціальностей, акредитації освітніх програм в межах спеціальностей.

3.30 Надання консультацій щодо підготовки матеріалів з ліцензування та акредитації для подання у відповідні структури.

3.31 Здійснення перевірки та аналізу пакету документів на ліцензування спеціальностей та акредитацію освітніх програм на предмет відповідності Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, стандарту вищої освіти та критеріям оцінювання якості освітньої програми.

3.32 Організація формування ліцензійних та акредитаційних справ.

3.33 Ведення обліку ліцензійних та акредитаційних справ та забезпечення зберігання матеріалів ліцензійних та акредитаційних справ.

3.34 Аналіз стану нормативно-правової бази з питань ліцензування та акредитації, узагальнення отриманої інформації та забезпечення інформування про існуючі вимоги з питань ліцензування та акредитації компетентних органів, посадових осіб, структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика, їх працівників.

3.35 Збір матеріалів для аналізу ринку освітніх послуг з питань перспективності відкриття нових спеціальностей у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.36 Взаємодія з оператором програмного засобу доступу до ЄДЕБО з питань внесення/редагування повних та достовірних даних до ЄДЕБО за розділом ліцензування освітньої діяльності.

3.37 Участь в розробці/оновленні методик підготовки до ліцензування/переоформлення ліцензій за спеціальностями відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

3.38 Здійснення контролю за своєчасним оформленням та переоформленням ліцензій і сертифікатів.

3.39 Виконання інших функцій відповідно до доручень начальника відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації, проректора з науково-педагогічної роботи та ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

4 Права та відповідальність

4.1 Відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації має право:

1) мати вільний доступ до інформації, пов'язаної з виконанням завдань та функцій, покладених на відділ;

2) одержувати в установленому порядку для виконання покладених на відділ завдань необхідні документи від структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

3) ознайомлюватись з проектами рішень керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика стосовно організації діяльності відділу, брати участь в обговоренні питань, пов'язаних з діяльністю відділу;

4) вносити на розгляд керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу;

5) брати участь у засіданнях та нарадах, які проводяться у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, у разі розгляду на них питань, пов'язаних з діяльністю відділу;

6) представляти НУОЗ України імені П. Л. Шупика у взаємовідносинах з іншими закладами вищої освіти, підприємствами, організаціями та установами з питань, що входять до компетенції відділу.

4.2 Конкретні права та обов'язки працівників відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації встановлюються посадовими інструкціями.

4.3 Відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації несе відповідальність за:

1) якість і своєчасність виконання завдань і функцій, покладених на відділ, а також за повну реалізацію прав, наданих відділу;

2) дотримання вимог чинного законодавства, внутрішніх організаційно-розпорядчих документів під час здійснення функцій, покладених на відділ;

3) достовірність і повноту відомостей та інформації з питань, що належать до компетенції відділу.

4.4 Начальник відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації несе персональну відповідальність за:

1) своєчасність і якість виконання покладених на відділ завдань та функцій, наказів керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

2) об'єктивність, достовірність та своєчасність наданої інформації та звітності;

3) дотримання вимог чинного законодавства в процесі керівництва відділом;

4) ведення документації у відділі;

5) проведення моніторингу нормативно-правової бази в межах посадових повноважень;

6) порушення вимог антикорупційного законодавства України;

7) дотримання Антикорупційної програми НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

8) організацію безпеки праці та дотримання трудової дисципліни працівниками відділу;

9) невиконання або неналежне виконання інших завдань та функцій, що належать до компетенції відділу.

4.5 Персональна відповідальність працівників відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації встановлюється відповідними посадовими інструкціями.

4.6 Працівники відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації несуть відповідальність за розголошення у будь-який спосіб персональних даних інших осіб, що стали відомі у зв'язку з виконанням професійних обов'язків.

5 Керівництво

5.1 Безпосереднє керівництво роботою відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації здійснює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора з дотриманням вимог трудового законодавства.

5.2 Начальник відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації повинен мати вищу освіту відповідного напрямку підготовки (спеціаліст або магістр).

5.3 На період тимчасової відсутності начальника відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації (відпустки, відрядження, хвороба тощо) його обов'язки виконує особа, призначена у встановленому порядку, яка набуває відповідних прав і несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених цим Положенням, посадовою інструкцією, Правилами внутрішнього розпорядку, іншими локальними нормативними документами.

5.4 Начальник відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації здійснює організаційно-розпорядчі, контролюючі та консультативні види діяльності відповідно до посадової інструкції, затвердженої ректором НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

5.5 Начальник відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації:

- 1) здійснює загальне керівництво відділом;
- 2) забезпечує виконання завдань відділом;
- 3) вживає необхідних заходів щодо вдосконалення організації роботи відділу;
- 4) несе персональну відповідальність за організацію та результати діяльності відділу;
- 5) проводить моніторинг нормативно-правової бази в межах посадових повноважень та інформує безпосереднього керівника і надає пропозиції щодо подальших дій;
- 6) сприяє створенню належних умов праці у відділі;
- 7) здійснює контроль за веденням документації відділу;
- 8) забезпечує виконання рішень керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика та надає звіти про їх виконання;
- 9) готує проекти наказів і локальних нормативних документів НУОЗ України імені П. Л. Шупика, що стосуються діяльності відділу;
- 10) бере участь у нарадах, семінарах, конференціях, які проводяться в НУОЗ України імені П. Л. Шупика та інших установах, у разі розгляду питань, що стосуються діяльності відділу;

11) вирішує інші питання діяльності відділу відповідно до цього Положення та в межах повноважень, делегованих ректором НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

5.6 Начальник відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації додержується вимог чинного законодавства України, загальнодержавної та внутрішньоуніверситетської нормативної бази, зокрема Закону України «Про запобігання корупції», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Політики в області якості НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншої регламентуючої документації щодо системи управління якістю, Етичного кодексу працівників та осіб, які навчаються в НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Антикорупційної програми НУОЗ України імені П. Л. Шупика, наказів НУОЗ України імені П. Л. Шупика, посадової інструкції.

5.7 Начальник відділу моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації несе персональну відповідальність за недотримання вимог чинного законодавства під час керівництва відділом та несвоєчасне виконання наказів керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

6 Взаємодія з іншими структурними підрозділами

Під час виконання завдань і функцій та реалізації прав відділ моніторингу якості освіти, ліцензування та акредитації взаємодіє з усіма структурними підрозділами НУОЗ України імені П. Л. Шупика, а також з іншими підприємствами, установами, організаціями в межах забезпечення виконання покладених на відділ завдань.

7 Прикінцеві положення

7.1 Це Положення затверджується рішенням вченої ради НУОЗ України імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

7.2 Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

7.3 Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Начальник відділу кадрів

Начальник відділу юридичного та правового забезпечення

Юрій ВДОВИЧЕНКО

Віталій МЕДВЕДЕНКО

Тетяна ВОЗНЮК