



МОЗ України
НУОЗ України імені П. Л. Шупика

ПОЛОЖЕННЯ
про деканат по роботі з іноземцями
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
№ _____

м. Київ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
Протокол 10.03.2021 № 3

Уведено в дію
Наказ НУОЗ України імені
П. Л. Шупика

18.03.2021 № 1291

Це положення розроблено відповідно до ст. 38 Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Статуту НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Положення про організацію освітнього процесу у НУОЗ України імені П. Л. Шупика та Положення про організацію навчання іноземців у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1. Загальні положення

1.1. Деканат по роботі з іноземцями НУОЗ України імені П. Л. Шупика (далі – деканат по роботі з іноземцями) – це робочий орган НУОЗ України імені П. Л. Шупика, що створюється з метою оперативного та ефективного вирішення основних питань діяльності, пов'язаної з навчанням іноземців у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.2. Деканат по роботі з іноземцями є функціональним структурним підрозділом НУОЗ України імені П. Л. Шупика, створеним для організації і керівництва освітнього процесу, проживання іноземців і візово-реєстраційної роботи з ними.

1.3. Деканат по роботі з іноземцями підпорядковується першому проректору та проректору з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи з іноземними громадянами.

1.4. Деканат по роботі з іноземцями створюється, ліквідується та реорганізовується рішенням вченої ради НУОЗ України імені П. Л. Шупика, яке вводиться в дію наказом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.5. Штатна чисельність деканату по роботі з іноземцями встановлюється штатним розписом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.6. Функціональні обов'язки декана та інших працівників деканату по роботі з іноземцями визначаються їх посадовими інструкціями.

1.7. У своїй діяльності деканат по роботі з іноземцями керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», постановами Верховної Ради України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України щодо освітньої галузі та галузі охорони здоров'я, наказами

Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами з питань освіти та охорони здоров'я, Політикою в області якості НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншою регламентуючою документацією системи управління якістю, Статутом НУОЗ України імені П. Л. Шупика, наказами НУОЗ України імені П. Л. Шупика та цим Положенням.

2. Основні завдання та напрями діяльності деканату по роботі з іноземцями

Основні завдання та напрями діяльності деканату по роботі з іноземцями спрямовані на вирішення комплексу питань та забезпечення умов, необхідних для освітньої, наукової, лікувально-діагностичної та виховної роботи з іноземцями, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, з урахуванням сучасних вимог та загальноприйнятих у НУОЗ України імені П. Л. Шупика пріоритетів.

2.1. Основними завданнями деканату по роботі з іноземцями є:

2.1.1. Організація набору іноземців для навчання у НУОЗ України імені П. Л. Шупика в клінічній ординатурі, аспірантурі, докторантурі та стажуванні.

2.1.2. Контроль за своєчасним призначенням куратора іноземця з числа науково-педагогічних працівників профільної кафедри.

2.1.3. Оперативне вирішення питань по організації освітнього процесу, методичної, наукової, лікувально-діагностичної, організаційної та виховної роботи з іноземцями, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, з урахуванням новітніх досягнень медичної науки і практики.

2.1.4. Координація діяльності кафедр НУОЗ України імені П. Л. Шупика по забезпеченню освітнього процесу іноземців, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика на умовах платних освітніх послуг.

2.1.5. Контроль виконавчої дисципліни та відвідування занять іноземцями, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.1.6. Забезпечення паспортно-візового режиму іноземців, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.1.7. Аналіз результатів навчання та вжиття заходів по підвищенню якості освітнього процесу і зміцнення навчальної дисципліни іноземців, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.1.8. Впровадження та реалізація вимог міжнародного стандарту ISO 9001 в усі процеси, пов'язані з навчанням іноземців у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.1.9. Розробка пропозицій щодо оптимізації діяльності деканату по роботі з іноземцями.

2.2. Основними напрямками діяльності деканату по роботі з іноземцями є:

2.2.1. Організація та координація маркетингової діяльності кафедр щодо залучення іноземців для навчання у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.2.2. Підготовка необхідних документів для заключення контрактів з іноземцями для навчання у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, наказів про

зарахування/відрахування/поновлення на навчання у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

2.2.3. Координація і контроль планування, організації, методичного забезпечення та проведення освітнього процесу при підготовці іноземців.

2.2.4. Контроль реалізації стандартів освіти профільними кафедрами при підготовці іноземців.

2.2.5. Дотримання морально-етичних норм, створення атмосфери доброзичливості та взаємної поваги між іноземцями, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, працівниками деканату по роботі з іноземцями та науково-педагогічними працівниками.

2.2.6. Підготовка необхідних документів по закінченню навчання іноземців у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3. Функції деканату по роботі з іноземцями

Деканат по роботі з іноземцями відповідно до покладених на нього завдань виконує наступні функції:

3.1. Контроль за організацією навчальної, методичної, наукової та лікувально-діагностичної роботи з іноземцями на кафедрах НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.2. Укладення договорів про надання платних освітніх послуг за підготовку в клінічній ординатурі, аспірантурі, докторантурі, стажуванні та подання їх на затвердження керівництву НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.3. Постійне оновлення бази даних іноземців, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.4. Оформлення, реєстрація запрошень на навчання та своєчасна звітність по них в МОН України.

3.5. Формування особових справ іноземців, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.6. Своєчасне оформлення посвідки на проживання іноземців та підготовка звітів до ГУ ДМС України у м. Києві.

3.7. Підготовка та реєстрація документів про закінчення навчання іноземців в клінічній ординатурі, аспірантурі, докторантурі та стажуванні.

3.8. Щомісячна підготовка службової записки ректору НУОЗ України імені П. Л. Шупика про призначення надбавки науково-педагогічним працівникам кафедр НУОЗ України імені П. Л. Шупика за курацію іноземцями.

3.9. Контроль за своєчасною оплатою іноземцями освітніх послуг та за проживання в гуртожитку НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.10. Своєчасна підготовка звітів до МОЗ та МОН України, інших інших центральних органів виконавчої влади.

3.11. Консультування іноземців щодо підготовки пакету документів до МОН України стосовно нострифікації дипломів.

3.12. Моніторинг виконання іноземцями індивідуальних планів.

3.13. Анкетування іноземців на початку та по завершенню навчання у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.14. Контроль за дотриманням іноземцями законів України під час навчання у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.15. Забезпечення комунікаційних зв'язків з іноземними вищими навчальними закладами та посольствами зарубіжних країн.

3.16. Висвітлення діяльності деканату по роботі з іноземцями на офіційному вебсайті НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.17. Проведення сумісно з кафедрами університету культурно-виховної роботи з іноземцями, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.18. Сприяння роботі ради іноземних землячеств у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

3.19. Організація та проведення зустрічей іноземців з керівництвом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

4. Керівництво

4.1. Безпосереднє керівництво діяльністю деканату по роботі з іноземцями здійснює декан деканату по роботі з іноземцями, який у межах своєї компетенції несе особисту відповідальність за результати його роботи.

4.2. Декан деканату по роботі з іноземцями здійснює свою діяльність під керівництвом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика та проректора з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи з іноземними громадянами.

4.3. Обрання на посаду декана деканату по роботі з іноземцями проводиться відповідно до Закону України «Про вищу освіту» на засіданні вченої ради НУОЗ України імені П. Л. Шупика таємним голосуванням терміном на 5 років. Декан деканату по роботі з іноземцями зараховується на посаду наказом ректора з укладанням контракту.

5. Права

Для виконання покладених функцій деканат по роботі з іноземцями має право:

5.1. Здійснювати взаємодію із структурними підрозділами НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

5.2. Вносити на розгляд керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика пропозиції щодо діяльності деканату по роботі з іноземцями.

5.3. Вносити пропозиції до проєктів наказів, інструкцій, положень, договорів та інших документів, пов'язаних з діяльністю деканату по роботі з іноземцями.

5.4. У межах своєї компетенції підписувати та візувати документи.

5.5. Вести листування із структурними підрозділами НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншими організаціями з питань, що входять до його компетенції.

5.6. Вносити пропозиції ректору НУОЗ України імені П. Л. Шупика про притягнення працівників деканату по роботі з іноземцями до відповідальності

за порушення Правил внутрішнього розпорядку, невиконання обов'язків, визначених посадовою інструкцією та іншими нормативними документами.

5.7. Вносити пропозиції щодо морального та матеріального заохочення працівників деканату по роботі з іноземцями в межах своєї компетенції.

6. Відповідальність

Деканат по роботі з іноземцями несе відповідальність за:

6.1. Несвоєчасне і неналежне виконання покладених на нього завдань і функцій.

6.2. Недотримання вимог чинного законодавства та внутрішніх організаційно-нормативних документів при здійсненні функцій, покладених на деканат по роботі з іноземцями.

6.3. Недостовірність відомостей, статистичної звітності та інформації з питань, що належать до компетенції деканату по роботі з іноземцями.

6.4. Збереження матеріальних цінностей. Розголошення персональних даних іноземців, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

6.5. Недостовірність даних, які подаються керівництву НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

6.6. Невиконання вимог безпеки праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки.

6.7. Дотримання законів України, Статуту НУОЗ України імені П. Л. Шупика, Правил внутрішнього розпорядку та інших нормативних актів, а також цього Положення.

7. Взаємовідносини з іншими структурними підрозділами

Для виконання обов'язків та реалізації прав деканат по роботі з іноземцями взаємодіє з:

7.1. Ректором – з питань організації і планування освітнього процесу, звітності про стан, результати і якість освітньої, наукової, виховної, методичної діяльності;

7.2. Проректором з міжнародних зв'язків та науково-педагогічної роботи з іноземними громадянами – з питань організації та належного забезпечення діяльності деканату;

7.3. Кафедрами НУОЗ України імені П. Л. Шупика – з питань проведення освітньо-наукового та виховного процесу науково-педагогічними працівниками кафедр;

7.4. Деканатами факультетів/дирекціями навчально-наукових інститутів – з питань координації освітньо-наукового процесу іноземців, спільних виховних, культурно-масових заходів тощо;

7.5. Навчально-методичним відділом, відділом аспірантури та докторантури – з питань руху контингенту іноземців, які навчаються, статистичних звітів, формування робочих планів, графіків навчального процесу та розкладу занять і контрольних заходів;

7.6. Відділом кадрів – з питань кадрового забезпечення деканату по роботі з іноземцями, участь у роботі кадрової комісії НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

7.7. Іншими структурними підрозділами НУОЗ України імені П. Л. Шупика – в межах покладених на деканат по роботі з іноземцями функцій.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення затверджується вченою радою НУОЗ України імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення у новій редакції.

8.3. Після затвердження Положення у новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Декан деканату
по роботі з іноземцями

Валерій БУГРО

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Юрій ВДОВИЧЕНКО

Проректор з міжнародних зв'язків та
та науково-педагогічної роботи
з іноземними громадянами

Олеся ГУЛЬЧІЙ

Начальник юридичного відділу

Тетяна ВОЗНЮК