



МОЗ України
НУОЗ України імені П. Л. Шупика

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ цивільного захисту
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
№ _____

м. Київ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
НУОЗ України імені П. Л. Шупика
Протокол 10.03.2021 № 3

Уведено в дію
Наказ НУОЗ України
імені П. Л. Шупика
12.03.2021 № 1271

1. Загальні положення

1.1. Положення про відділ цивільного захисту НУОЗ України імені П. Л. Шупика (далі – Положення) визначає мету, основні завдання, функції, права і відповідальність, а також взаємодію з іншими структурними підрозділами відділу цивільного захисту НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.2. Це положення розроблено відповідно до Кодексу цивільного захисту України та Типового положення про підрозділ з питань цивільного захисту суб'єкта господарювання, затвердженого наказом МВС України від 20.04.2017 № 325.

1.3. Відділ цивільного захисту НУОЗ України імені П. Л. Шупика (далі – Відділ ЦЗ) створено з метою організації заходів цивільного захисту у НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.4. Відділ ЦЗ є структурним підрозділом НУОЗ України імені П. Л. Шупика і безпосередньо підпорядковується ректору.

1.5. Відділ ЦЗ створюється та ліквідується рішенням вченої ради НУОЗ України імені П. Л. Шупика, яке вводиться в дію наказом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.6. Штатна чисельність Відділу ЦЗ встановлюється штатним розписом НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

1.7. У своїй діяльності Відділ ЦЗ керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства внутрішніх справ України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, наказами ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика, а також цим Положенням.

2. Основні завдання цивільного захисту

2.1. Основним завданням Відділу ЦЗ НУОЗ України імені П. Л. Шупика є питання організації, здійснення та контролю заходів цивільного захисту.

2.2. Основними завданнями Відділу ЦЗ є:

1) організація виконання заходів у сфері цивільного захисту на об'єктах НУОЗ України імені П. Л. Шупика, спрямованих на захист працівників та осіб,

які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, майна і територій від надзвичайних ситуацій, зменшення ризику їх виникнення та забезпечення сталого функціонування НУОЗ України імені П. Л. Шупика в умовах надзвичайної ситуації і в особливий період;

2) забезпечення виконання завдань, створених НУОЗ України імені П. Л. Шупика, органами управління і силами цивільного захисту та підтримання їх готовності до дій за призначенням;

3) забезпечення виконання вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки.

3. Функції

Відділ ЦЗ відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

1) забезпечує виконання заходів у сфері цивільного захисту у НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

2) надає пропозиції, організовує та контролює виконання заходів щодо забезпечення дотримання вимог законодавства щодо створення, зберігання, утримання, використання та реконструкції захисних споруд цивільного захисту;

3) здійснює облік та веде документацію з утримання захисних споруд цивільного захисту, які перебувають на балансі (утриманні), організовує утримання їх та забезпечує готовність цих споруд до укриття людей у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

4) організовує забезпечення працівників НУОЗ України імені П. Л. Шупика засобами індивідуального захисту органів дихання та засобами колективного захисту;

5) забезпечує розміщення інформації (наочної агітації) про заходи безпеки та відповідну поведінку працівників та осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, у разі виникнення надзвичайних ситуацій на об'єктах НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

6) організовує створення і забезпечення функціонування спеціальних, локальних і об'єктових систем оповіщення;

7) організовує виконання заходів щодо впровадження інженерно-технічних заходів цивільного захисту, що зменшують ступінь ризику виникнення надзвичайних ситуацій на об'єктах НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

8) здійснює планування та забезпечує контроль за підготовкою та проведенням під час виникнення надзвичайних ситуацій заходів з евакуації працівників та осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика, а також майна НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

9) організовує та забезпечує проведення з працівниками індивідуального і курсового навчання за програмами підготовки до дій у надзвичайних ситуаціях, а також інструктажів з питань цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки;

10) є робочим органом комісії з питань надзвичайних ситуацій НУОЗ України імені П. Л. Шупика, забезпечує підготовку та контроль за виконанням її рішень;

11) розробляє проекти наказів НУОЗ України імені П. Л. Шупика щодо організації та реалізації заходів цивільного захисту;

12) розробляє план реагування на надзвичайні ситуації НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

13) розробляє план цивільного захисту НУОЗ України імені П. Л. Шупика на особливий період, який продовжує роботу у воєнний час та який віднесено до категорії з цивільного захисту;

14) організовує розроблення планів локалізації та ліквідації наслідків аварій на об'єктах підвищеної небезпеки, які належать до сфери управління НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

15) організовує розроблення проекту плану основних заходів цивільного захисту НУОЗ України імені П. Л. Шупика на рік;

16) розробляє план-графік проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту, організовує його виконання та звітує за результатами проведених навчань, тренувань;

17) організовує та контролює проходження посадовими особами та керівниками структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика навчання з питань цивільного захисту, пожежної безпеки;

18) готує звітні документи з питань цивільного захисту;

19) здійснює супровід посадових осіб органів державного нагляду з метою перевірки готовності сил цивільного захисту для проведення робіт за призначенням;

20) організовує та забезпечує виконання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, а також надає пропозиції щодо виконання вимог приписів, постанов та розпоряджень ДСНС України та її територіальних органів;

21) організовує проведення ідентифікації об'єктів підвищеної небезпеки у НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

22) організовує заходи з декларування безпеки об'єктів підвищеної небезпеки НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

23) надає пропозиції та контролює виконання заходів щодо впровадження автоматичних засобів виявлення та гасіння пожеж і використання для цієї мети виробничої автоматики;

24) організовує та контролює утримання у справному стані засобів цивільного та протипожежного захисту, недопущення їх використання не за призначенням;

25) забезпечує своєчасне інформування відповідних органів та підрозділів цивільного захисту про стан та виконання заходів цивільного захисту НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

26) надає пропозиції ректору НУОЗ України імені П. Л. Шупика щодо:

- об'єктових формувань цивільного захисту, спеціалізованих служб цивільного захисту, необхідних для їх функціонування та забезпечення готовності до дій за призначенням матеріально-технічної бази;

- планування матеріальних та фінансових витрат для виконання заходів цивільного захисту, що зменшують рівень ризику виникнення надзвичайних ситуацій на об'єктах НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

- забезпечення відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України обов'язкового аварійно-рятувального обслуговування об'єктів підвищеної небезпеки НУОЗ України імені П. Л. Шупика, на яких існує небезпека виникнення надзвичайних ситуацій;

- створення, накопичення, порядку зберігання і використання об'єктових матеріальних резервів для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

- розроблення заходів забезпечення цивільного захисту, впровадження досягнень науки і техніки, позитивного досвіду із зазначеного питання;

- розроблення інструкцій та проєктів наказів з питань цивільного захисту, здійснення постійного контролю за їх виконанням;

27) доповідає ректору за результатами перевірок структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика з питань виконання заходів цивільного захисту та дотримання Правил пожежної безпеки України;

28) забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту, передбачених Кодексом цивільного захисту України та іншими нормативно-правовими актами.

4. Права та відповідальність

4.1. Відділ ЦЗ має право:

1) одержувати від інших підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) заслуховувати інформацію керівників інших структурних підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика про стан виконання завдань і заходів з питань захисту населення і персоналу, територій від надзвичайних ситуацій, реагування на надзвичайні ситуації та ліквідації їх наслідків, готовності до дій у разі загрози або виникнення аварії чи надзвичайної ситуації;

3) залучати за згодою керівників фахівців інших підрозділів НУОЗ України імені П. Л. Шупика до участі в розробленні заходів цивільного захисту;

4) ініціювати проведення нарад та створення робочих груп для відпрацювання питань цивільного захисту;

5) здійснювати контроль (періодичні перевірки) за виконанням заходів цивільного захисту та дотриманням Правил пожежної безпеки України в структурних підрозділах НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

6) здійснювати за дорученням ректора представництво НУОЗ України імені П. Л. Шупика в нарадах і робочих групах місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій.

4.2. Конкретні права та обов'язки працівників Відділу ЦЗ встановлюються посадовими інструкціями.

4.3. Відділ ЦЗ несе відповідальність за:

1) якість і своєчасність виконання завдань і функцій, покладених на Відділ, а також за повну реалізацію прав, наданих Відділу ЦЗ;

2) дотримання вимог чинного законодавства, внутрішніх організаційно-розпорядчих документів при здійсненні функцій, покладених на Відділ ЦЗ;

3) достовірність та повноту відомостей та інформації з питань, що належать до компетенції Відділу ЦЗ.

4.4. Начальник Відділу ЦЗ несе персональну відповідальність за:

1) правильність, повноту і якість проведення заходів в галузі організації, здійснення та контролю заходів цивільного захисту у НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

2) дотримання вимог чинного законодавства в процесі керівництва Відділом ЦЗ;

3) надання своєчасної та достовірної інформації про роботу Відділу ЦЗ;

4) складання, затвердження та надання достовірної інформації;

5) ведення документації Відділу ЦЗ;

6) виконання наказів керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

7) порушення вимог антикорупційного законодавства України;

8) дотримання Антикорупційної програми НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

9) організацію безпеки праці та дотримання трудової дисципліни працівників Відділу ЦЗ.

4.5. Персональна відповідальність працівників Відділу ЦЗ встановлюється відповідними посадовими інструкціями.

4.6. Працівники Відділу ЦЗ несуть відповідальність за розголошення у будь-який спосіб персональних даних інших осіб, що стали відомі у зв'язку з виконанням професійних обов'язків.

5. Керівництво

5.1. Безпосереднє керівництво роботою Відділу ЦЗ здійснює начальник, який призначається та звільняється з посади наказом ректора з дотриманням вимог трудового законодавства.

5.2. Начальник Відділу ЦЗ повинен мати повну вищу освіту та стаж роботи у сфері цивільного захисту не менше 2 років.

5.3. На період тимчасової відсутності начальника Відділу ЦЗ (відпустки, відрядження, хвороба тощо) його обов'язки виконує особа, призначена у встановленому порядку, яка набуває відповідних прав і несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених цим Положенням, посадовою інструкцією, Правилами внутрішнього розпорядку, іншими локальними нормативними документами.

5.4. Начальник Відділу ЦЗ:

1) здійснює керівництво діяльністю Відділу ЦЗ, відповідає за виконання покладених на підрозділ завдань та прийняті ним рішення;

2) організовує діяльність Відділу ЦЗ, спрямовану на розроблення і здійснення заходів щодо захисту, запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;

3) розробляє проекти наказів та інших локальних актів НУОЗ України імені П. Л. Шупика з питань організації та виконання заходів цивільного захисту та готує пропозиції в межах компетенції до інших проектів наказів НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

4) формує проекти планів у сфері цивільного захисту на мирний час та особливий період НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

5) контролює в межах компетенції виконання наказів з питань цивільного захисту працівниками НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

6) забезпечує у Відділі ЦЗ виконання вимог законодавства, зокрема, Кодексу цивільного захисту України, Кодексу законів про працю України;

7) визначає та затверджує функціональні обов'язки працівників Відділу ЦЗ;

8) готує подання на зарахування на посади та звільнення з посади працівників Відділу ЦЗ;

9) уносить на розгляд керівництву НУОЗ України імені П. Л. Шупика пропозиції щодо заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників Відділу ЦЗ;

10) уносить у встановленому порядку пропозиції щодо обмеження, а в разі потреби - припинення роботи НУОЗ України імені П. Л. Шупика, окремих структурних підрозділів, експлуатації робочих місць до усунення порушень, які можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій або загрожують життю та здоров'ю працівників або осіб, які навчаються у НУОЗ України імені П. Л. Шупика;

11) ініціює проведення в установленому порядку нарад з питань, що належать до компетенції Відділу ЦЗ;

12) вирішує інші питання діяльності Відділу ЦЗ відповідно до цього Положення.

5.5. Начальник Відділу ЦЗ додержується вимог чинного законодавства, загальнодержавної та внутрішньооакадемічної нормативної бази, зокрема Закону України «Про запобігання корупції», Політики в області якості НУОЗ України імені П. Л. Шупика та іншої регламентуючої документації системи управління якістю, Антикорупційної програми НУОЗ України імені П. Л. Шупика, наказів НУОЗ України імені П. Л. Шупика, посадової інструкції.

5.6. Начальник Відділу ЦЗ несе персональну відповідальність за недотримання вимог чинного законодавства в процесі керівництва Відділу та несвоєчасне виконання наказів керівництва НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

6. Взаємодія з іншими структурними підрозділами

6.1. У процесі виконання завдань і функцій та реалізації прав Відділ ЦЗ взаємодіє з іншими структурними підрозділами НУОЗ України імені П. Л. Шупика, а також з іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування з питань цивільного захисту.

6.2. Під час виникнення надзвичайної ситуації об'єктового рівня на базі відділу ЦЗ створюється штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

7. Прикінцеві положення

7.1. Це Положення затверджується вченою радою НУОЗ України імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НУОЗ України імені П. Л. Шупика.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення у новій редакції.

7.3. Після затвердження Положення у новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

**Начальник відділу
цивільного захисту**

Сергій ВОЛЯНИК

ПОГОДЖЕНО:
Перший проректор

Юрій ВДОВИЧЕНКО

Проректор з адміністративно-
господарської роботи

Юрій СОХАНЬ

Начальник відділу кадрів

Дмитро БРИГИНЕЦЬ

Начальник юридичного відділу

Тетяна ВОЗНЮК