



МОЗ України

НМАПО імені П. Л. Шупика

**ПОЛОЖЕННЯ  
про постійно діючу комісію  
вченої ради НМАПО імені  
П. Л. Шупика з правових питань  
та регламенту діяльності**  
№ \_\_\_\_\_

м. Київ

**ЗАТВЕРЖЕНО**

рішенням вченої ради

НМАПО імені П. Л. Шупика

(протокол № 11 від 09.11.2016 р.)

Уведено в дію наказом ректора

НМАПО імені П. Л. Шупика

10.11.2016 № 3774

Положення про постійно діючу комісію вченої ради Національної медичної академії післядипломної освіти імені П. Л. Шупика з правових питань та регламенту діяльності розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту НМАПО імені П. Л. Шупика, Типового положення про постійно діючу комісію вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, затвердженого вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика 14.09.2016 р.

**I. Загальні положення**

1. Це Положення визначає основні засади створення та діяльності постійно діючої комісії вченої ради Національної медичної академії післядипломної освіти імені П. Л. Шупика (далі – НМАПО імені П. Л. Шупика) з правових питань та регламенту діяльності.

2. Постійно діюча комісія вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика з правових питань та регламенту діяльності (далі – постійно діюча комісія вченої ради та/або комісія) є робочим колегіальним органом вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, який утворюється з метою забезпечення її діяльності в період між засіданнями.

Метою діяльності комісії є моніторинг законодавства в галузі освіти і науки та охорони здоров'я, проведення експертизи проектів локальних нормативно-правових документів, які розробляються в НМАПО імені П. Л. Шупика, та надання висновків на відповідність чинному законодавству проектів документів, які виносяться на затвердження вченій раді.

3. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та регламенту діяльності утворюється вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика.

4. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та регламенту діяльності створюється на термін повноважень вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика.

5. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та регламенту діяльності у своїй діяльності керується законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, у тому числі Законом України «Про вищу освіту», Статутом НМАПО імені П. Л. Шупика, Положенням про вчену раду НМАПО імені

П. Л. Шупика, Регламентом вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, вимогами системи управління якості НМАПО імені П. Л. Шупика та цим Положенням.

6. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та регламенту діяльності щорічно звітує про свою роботу перед вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика у терміни, визначені планом роботи вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика на відповідний рік.

7. Робота постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності здійснюється відповідно до календарного плану роботи, який щорічно затверджується на початок календарного року вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика.

8. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та діяльності регламенту проводить свої засідання у разі потреби, але не рідше як один раз на місяць за тиждень до засідання вченої ради.

9. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та діяльності регламенту здійснює свою роботу, дотримуючись загальноправових принципів:

відповідальності учасників правовідносин за виконання ухвалених рішень;

корпоративної етики;

попередження різного роду конфліктів;

збереження позитивного іміджу НМАПО імені П. Л. Шупика.

## **II. Повноваження та права постійно діючої комісії вченої ради**

1. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та регламенту діяльності відповідно до покладених на неї завдань:

1) попередньо розглядає питання, які виносяться на засідання вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика і які стосуються її компетенції;

2) в межах своєї компетенції розглядає поточні питання діяльності НМАПО імені П. Л. Шупика та надає пропозиції з покращення діяльності з винесенням їх на розгляд вченої ради, ректора, проректорів та керівників структурних підрозділів НМАПО імені П. Л. Шупика;

3) проводить експертизу проектів нормативно-правових актів, що регламентують діяльність НМАПО імені П. Л. Шупика, та подає їх на затвердження вченій раді;

4) проводить антикорупційну експертизу проектів та чинних локальних нормативних правових документів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються НМАПО імені П. Л. Шупика;

5) розглядає проекти та рекомендації щодо підготовки інструктивної документації (регламентів, порядків, протоколів тощо);

6) сприяє в порядку, визначеному регламентом вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, виданню нормативних та інших матеріалів з питань діяльності вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика;

7) бере участь у виробленні рішень з питань:

- визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості післядипломної освіти;
- затвердження/внесення змін до Регламенту вченої ради;
- розробки і подання конференції трудового колективу проекту Статуту та Колективного договору НМАПО імені П. Л. Шупика, а також змін і доповнень до них;
- виконання стратегії розвитку НМАПО імені П. Л. Шупика до 2020;
- подання про відкликання ректора НМАПО імені П. Л. Шупика з підстав, передбачених законодавством, статутом НМАПО імені П. Л. Шупика, контрактом, що виносяться на розгляд конференції трудового колективу НМАПО імені П. Л. Шупика.

8) надає за результатами розгляду окремих питань довідкову, аналітичну та експертну інформацію з рекомендаціями до використання в структурних підрозділах НМАПО імені П. Л. Шупика в межах їх компетенції;

9) здійснює інші функції, необхідні для виконання покладених на комісію завдань.

2. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та регламенту діяльності має право:

1) отримувати від проректорів та керівників структурних підрозділів НМАПО імені П. Л. Шупика документи, матеріали, необхідні для реалізації покладених на комісію завдань;

2) одержувати від працівників, керівників структурних підрозділів НМАПО імені П. Л. Шупика інформацію та мати доступ до документації, що є необхідною для виконання завдань, передбачених цим Положенням.

3) у разі необхідності створювати робочі групи з числа членів комісії для розробки проектів локальних нормативних правових документів, що стосуються діяльності НМАПО імені П. Л. Шупика.

### **III. Склад та керівництво постійно діючої комісії вченої ради**

1. До складу постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності входять голова комісії, його заступники, секретар комісії та члени комісії.

2. Постійно діюча комісія вченої ради з правових питань та регламенту діяльності формується з числа членів вченої ради та штатних працівників НМАПО імені П. Л. Шупика на добровільних засадах.

У разі звільнення, самовідводу тощо члени комісії можуть добиратися на вченій раді за поданням голови комісії.

Склад постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика.

3. Постійно діючу комісію вченої ради з правових питань та регламенту діяльності очолює її голова, який обирається відкритим голосуванням вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика.

4. Голова постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності пропонує з числа членів комісії заступників голови

комісії та секретаря комісії, які обираються на засіданні комісії відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії.

5. Члени постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності можуть переходити до складу іншої постійно діючої комісії вченої ради, попередньо звернувшись з відповідним клопотанням до голови вченої ради. Дане клопотання виноситься на засідання вченої ради, за результатами розгляду якого вчена рада приймає відповідне рішення.

6. Голова постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності:

1) організовує роботу комісії, відповідає за виконання покладених на комісію завдань та функцій, головує на її засіданнях та визначає коло питань, що підлягають розгляду;

2) розробляє план роботи комісії;

3) організовує і контролює виконання покладених на комісію завдань;

4) скликає засідання, визначає час і місце їх проведення, веде засідання;

5) надає доручення окремим членам комісії забезпечити збір та підготовку відповідних документів (довідок, висновків, проектів рішень, рекомендацій, зауважень тощо) та подає їх секретарю вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика не пізніше ніж за 5 робочих днів до засідання вченої ради;

6) вносить пропозиції на засіданнях про розподіл обов'язків між членами комісії;

7) організовує взаємодію комісії з іншими постійно діючими комісіями вченої ради;

8) співпрацює з головами інших постійно діючих комісій вченої ради, проректорами, керівниками структурних підрозділів та іншими працівниками НМАПО імені П. Л. Шупика;

9) доповідає на засіданні вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика про виконання завдань, поставлених вченою радою перед постійно діючою комісією вченої ради з правових питань та регламенту діяльності;

10) щорічно звітує про роботу комісії на вченій раді НМАПО імені П. Л. Шупика;

11) підписує протоколи рішень постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності;

12) здійснює інші повноваження, передбачені законодавством та Статутом НМАПО імені П. Л. Шупика.

7. Секретар постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності:

1) інформує членів комісії про дату і місце проведення засідання комісії;

2) здійснює підготовку проектів документів для засідання;

3) оформлює протоколи засідань комісії;

4) забезпечує оформлення та зберігання документів.

#### **IV. Завдання та функції постійно діючої комісії вченої ради**

1. Основними завданнями постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності є:

1) вивчення стану правових питань та регламенту діяльності НМАПО імені П. Л. Шупика та надання пропозицій щодо його удосконалення;

2) участь у підготовці та експертизі проектів локальних нормативних правових документів з питань, що стосуються діяльності НМАПО імені П. Л. Шупика, та внесення пропозицій по їх удосконаленню;

3) моніторинг нормативних правових документів, що стосуються діяльності НМАПО імені П. Л. Шупика.

4) сприяння розвитку правової культури працівників НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Функції постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності:

1) здійснення попереднього розгляду положень, інструкцій та інших нормативних правових документів, які розроблюються в НМАПО імені П. Л. Шупика, аналіз і їх обговорення з внесенням відповідних пропозицій, з метою подальшого їх затвердження на засіданні вченої ради;

2) забезпечення підготовки проектів рішень з питань, що обговорювалися на засіданні комісії;

3) виконання завдань, доручених комісії вченою радою та/або головою вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика;

4) розгляд на своїх засіданнях та підготовка висновків з рекомендаціями або зауваженнями щодо проектів рішень керівників структурних підрозділів, які включаються до протоколу засідання вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, з питань віднесених до її компетенції;

5) підготовка пропозицій щодо поліпшення діяльності НМАПО імені П. Л. Шупика з правових питань та регламенту діяльності;

6) аналіз та узагальнення проблемних питань, які виникають під час діяльності комісії, та прийняття рішень щодо покращення її роботи;

7) здійснення інших функцій віднесених до компетенції комісії.

## **V. Засідання постійно діючої комісії вченої ради**

1. Основною формою роботи постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності є її засідання, які скликаються головою комісії відповідно до плану роботи комісії, а також у разі необхідності.

2. У засіданнях постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності можуть брати участь голова вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, його заступники та вчений секретар.

3. На засідання постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності, крім її членів, можуть бути запрошені члени вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, які є членами інших постійно діючих комісій вченої ради, та працівники НМАПО імені П. Л. Шупика, які не є членами вченої ради, а також керівники структурних підрозділів та служб, які брали участь у підготовці проектів документів.

4. Засідання постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 її членів.

5. Комісія здійснює свої функції шляхом обговорення питань та прийняття рішень.

6. Головує на засіданні постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності її голова, а у випадку його відсутності – один із заступників голови комісії.

7. Рішення постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів членів, присутніх на засіданні. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

8. Рішення постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності оформлюються протоколом, який підписує голова комісії та секретар комісії.

9. Рішення постійно діючої комісії вченої ради з питань, які розглядаються на засіданні вченої ради, носять **рекомендаційний характер**.

10. Рішення постійно діючої комісії вченої ради з правових питань та регламенту діяльності доводить до відома членів вченої ради вчений секретар в терміни, передбачені вченою радою.

11. Питання, що відносяться до спільної компетенції кількох постійно діючих комісій вченої ради, розглядається на спільному засіданні цих комісій.

## **VI. Прикінцеві положення**

1. Це Положення затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.